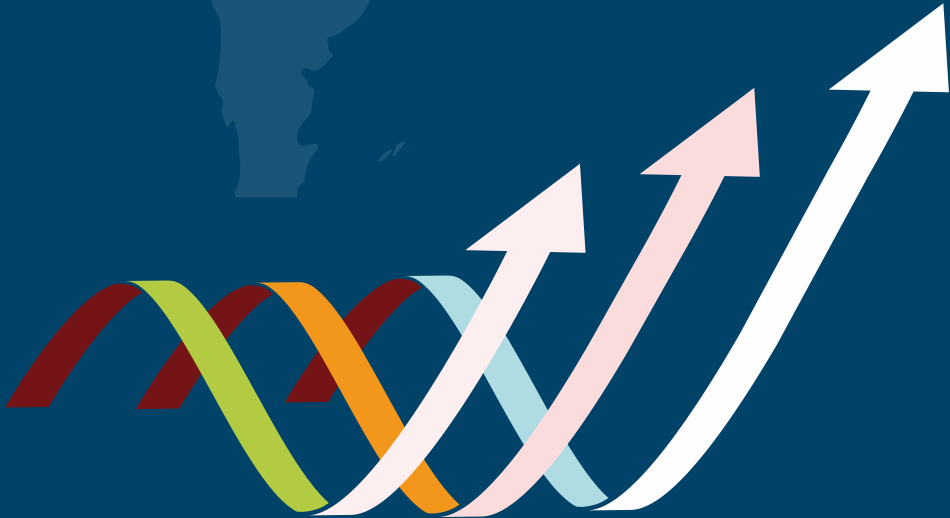




T.C. BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI

2010 YILI FAALİYET RAPORU





T.C. BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI

2010 YILI FAALİYET RAPORU

BAKA Yayın No: 2011-23

MART 2011



Gelişmiş ülkelerde yaklaşık yüz yıllık bir geçmişe sahip olup o ülkelerin ekonomik gelişmesinde önemli fonksiyonlar üstlenen ve ülkemizde de 2006 yılında yürürlüğe giren 5449 sayılı kanunla 26 bölgede kurulan kalkınma ajanslarını ciddi birer makro ekonomik aktör olarak hep birlikte takip etmekteyiz.

Yerelden kalkınma anlayışına uygun yeni bir model olarak kurulan kalkınma ajansları, kurulduğu bölgenin etkin tüm paydaşlarını yatay bir iletişim zemininde bir araya getirmeyi başarmış, yerel ekonomi-politiği güçlendirmiş ve bir anlamda da yerel demokrasiyi geliştirmiştir.

Faaliyetlerine başladığı Şubat 2010 tarihinden bugüne kadar hızlı, kararlı ve doğru adımları ile Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı hizmet verdiği Antalya, Isparta ve Burdur illerinde adından söz ettiren önemli bir kurum olmayı başarmıştır. Temmuz 2010 tarihi itibarıyla uzman personel kadrosu fiilen göreve başlamış ve kurumsallaşma aşamasını hızla tamamlamıştır.

Bu kısa süre içerisinde Batı Akdeniz Bölgesinin 2010-2013 yıllarına ait bölgesel ekonomik stratejilerinin bir atlası niteliğinde olan Bölge Planı hazırlık sürecinde geniş bir katılım esas alınarak Bölge Planı oluşturulmuştur. 2010-2013 Bölge Planı ile bir anlamda bölgemizin sosyo-ekonomik profili somut bir şekilde analiz edilerek Ajansın destek mekanizmalarının hangi alanlara kanalize edileceği kararlaştırılmıştır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı, “Sürdürülebilir Yerel Kalkınmada Öncü, İstihdam ve Rekabet Gücünü Artırarak Türkiye’nin Yaşam Kalitesi En Yüksek Bölgesi Olmak” vizyonuyla Antalya, Isparta ve Burdur illerindeki tüm paydaşlarına ortak bir çalışma alanı tesis etmeyi hedeflemiştir ve buna yönelik çalışmalarına devam etmektedir.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı’nın 2010 yılı faaliyetlerinde emeği geçen başta Yönetim Kurulu Üyelerimize, Genel Sekreterimize ve Ajansımızın bütün personeline teşekkürlerimi sunuyorum, başarılarının devamını temenni ediyorum.

Dr. Ahmet ALTIPARMAK

Antalya Valisi

BAKA Yönetim Kurulu Başkanı





Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı, hizmet verdiği bölgenin zenginliklerini ülke ve dünya çapında tanıtır, yerel yatırımcı ile uluslararası yatırımcıları uygun platformlarda buluşturarak bölgesel ekonomik gelişmeyi ülke düzeyine çıkarmayı bir hedef olarak belirlemiş ve konuda ciddi aşamalar kaydetmiştir.

Ajansımız 23.12.2010 tarihinde ilana çıktığı “Sanayi ve Turizm Sektörlerinde Rekabetçiliğin Artırılması” mali destek programına 10.000.000-TL kaynak ayırmış ve ilan sürecinin tamamlanmış olduğu şu günlerde, üç ilimizden toplamda 356 proje başvurusu alınmıştır. Bu sonuç; Ajansımızın kısa bir zaman dilimindeki çalışmalarının ve yerelde proje bazlı gelişim stratejisi kültürünün başladığının bir göstergesidir.

Bütün bunların yanı sıra; bölgemizde faaliyet gösteren iş adamlarımıza ajans mevzuatının elverdiği ölçüde teknik yardım ve danışmanlık hizmeti verilmiş, yatırımcıların pek çok izin ve ruhsat işlemi Ajans personeli tarafından etkin bir şekilde takip edilmiş ve sonuca ulaşılmıştır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın 2010 yılı faaliyetlerinde emeği geçen başta Kalkınma Kurulu ile Yönetim Kurulu Üyelerimize ve Ajansımızın bütün personeline teşekkürlerimi sunuyorum, Bölge'deki tüm paydaşlarımıza hayırlı olmasını diliyorum.

Tuncay ENGIN
BAKA Genel Sekreteri



İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANININ SUNUŞU	3
GENEL SEKRETER SUNUŞU	5
İÇİNDEKİLER	6
KISALTMALAR LİSTESİ	7
I. GENEL BİLGİLER	9
A. Misyon ve Vizyon	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. Ajansa İlişkin Bilgiler	10
1. Fiziksel Yapı	10
2. Teşkilat Yapısı	10
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4. İnsan Kaynakları	16
5. Sunulan Hizmetler	19
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	26
II. AMAÇ VE HEDEFLER	27
A. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın Amaç ve Hedefleri	27
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	27
C. Ajansın Temel Değerleri ve Çalışma İlkeleri	27
III. FAALİYETLERLE İLGİLİ BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	28
A. MALİ BİLGİLER	28
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	28
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	28
3. Mali Denetim Sonuçları	28
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	31
1. Proje ve Faaliyet Bilgileri	31
2. 2010 Yılı Mali Destek Programı Genel Çerçevesinin Belirlenmesi	36
3. Yatırım Tanıtım ve Destek Faaliyetleri	38
4. Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Toplantılar, Etkinlikler	43
5. Hazırlanan Araştırma Raporları ve Tanıtım Materyalleri	46
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	48
A. Üstünlükler	48
B. Zayıflıklar	48
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	49



AB	:	Avrupa Birliği
ANSİAD	:	Antalya Sanayici ve İşadamları Derneği
Ar-Ge	:	Araştırma-Geliştirme
ASBAŞ	:	Antalya Serbest Bölge İşleticisi A.Ş.
ATSO	:	Antalya Ticaret ve Sanayi Odası
BAE	:	Birleşik Arap Emirlikleri
BAKA	:	Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı
ÇED	:	Çevre Etki Deđerlendirmesi
DPT	:	Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
DTM	:	Dış Ticaret Müsteşarlığı
EMITT	:	Dođu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı
EURADA	:	Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği
GZFT	:	Güçlü Yönler-Zayıf Yönler-Fırsatlar-Tehditler
ITSO	:	Isparta Ticaret ve Sanayi Odası
İBBS	:	İstatistikî Bölge Birimleri Sınıflandırması
İGSİAD	:	Isparta Girişimci Sanayici İş Adamları Derneği
İŞKUR	:	Türkiye İş Kurumu
KOBİ	:	Küçük ve Orta Büyüklükte İşletme
KOSGEB	:	Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
MFİB	:	Merkezi Finans İhale Birimi
ODTÜ	:	Ortadođu Teknik Üniversitesi
OGÜ	:	Osmangazi Üniversitesi
OSB	:	Organize Sanayi Bölgesi
SDÜ	:	Süleyman Demirel Üniversitesi
SGK	:	Sosyal Güvenlik Kurumu



KISALTMALAR LİSTESİ

STK	:	Sivil Toplum Kuruluşu
TEDAŞ	:	Türkiye Elektrik Dağıtım AŞ.
TİM	:	Türkiye İhracatçılar Meclisi
TOBB	:	Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği
TSO	:	Ticaret ve Sanayi Odası
TUSKON	:	Türkiye İşadamları ve Sanayiciler Konfederasyonu
TÜBİTAK	:	Türkiye Bilimsel ve Teknoloji Araştırma Kurumu
TÜİK	:	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜRKONFED	:	Türk Girişim Ve İş Dünyası Konfederasyonu
TÜSİAD	:	Türkiye Sanayici ve İşadamları Derneği
UNDP	:	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
URAK	:	Uluslararası Rekabet Araştırma Kurulu
WAIPA	:	Dünya Yatırım Tanıtım Ajansları Birliği
WTO	:	Dünya Turizm Örgütü
YDO	:	Yatırım Destek Ofisi



I. GENEL BİLGİLER

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA), 25.01.2006 tarihli ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 3, 8 ve Geçici 2'nci maddelerine dayanılarak 14 Temmuz 2009 tarih ve 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın görev alanı TR61 Düzey 2 Bölgesi'dir (Antalya, Isparta ve Burdur). Ajansın merkezi Isparta'da bulunmaktadır. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı kamu tüzel kişiliğini haiz olup, bu bağlamda kamusal görev ve yetkiler ile donatılmıştır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı, tüm proje ve faaliyetlerini Kanun ile belirlenen görevleri çerçevesinde katılımcılık, şeffaflık, tarafsızlık, güvenilirlik, verimlilik, etkinlik, çevreye ve kültürel değerlere duyarlılık, sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk gibi temel ilke ve değerler doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Vizyonumuz:

“Sürdürülebilir Yerel Kalkınmada Öncü, İstihdam ve Rekabet Gücünü Artırarak Türkiye'nin Yaşam Kalitesi En Yüksek Bölgesi Olmaktır.”

Misyonumuz:

“Antalya, Isparta ve Burdur'un sürdürülebilir kalkınması için bütüncül bir yaklaşım ile yerel potansiyeli harekete geçirecek katılımcı araçlar geliştirmek ve uygulamaktır.”

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kalkınma Ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile belirlenmiştir. Bu Kanun'un 5'inci maddesinde tanımlanan görev ve yetkileri şunlardır;

- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na bildirmek,
- Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek,
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- 4'üncü maddenin ikinci fıkrasının (c) bendi çerçevesinde ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,



- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Ajansın faaliyetleri, mali yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

Ayrıca 5449 sayılı Kanun; "Ajans, görevleri kapsamında gerekli gördüğü bilgileri kurum ve kuruluşlardan istemeye yetkilidir. Kendilerinden bilgi istenilenler bu bilgileri zamanında vermekle yükümlüdür" şeklindeki bilgi toplama başlıklı 6'ncı maddesi ile Ajanslara, faaliyetlerini sürdürmek için gerekli gördüğü bilgileri toplama konusunda yetki vermektedir.

C. Ajansa İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Ajans faaliyetlerini Isparta İl Özel İdaresi Yerleşkesi içinde bulunan İl Özel İdaresi Encümen binasında 698 m²'lik alanda Isparta Yatırım Destek Ofisi ile birlikte sürdürmektedir. Antalya Yatırım Destek Ofisi Akdeniz Üniversitesi Kampüsü, Teknokent Ar-Ge 2 Uluğbey Binası Kat: 3 Antalya adresinde 153 m² alanda, Burdur Yatırım Destek Ofisi ise Burdur İl Özel İdaresi'ne ait Merkez Burç Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Kültür Sarayı Kat:1 adresinde 105 m² alanda hizmet vermektedir.

Ziraat Bankası ile yapılan protokol çerçevesinde mülkiyeti Ziraat Bankası'na ait 1 tanesi makam aracı, 3 tanesi Yatırım Destek Ofislerinde kullanılmak üzere toplam 4 araç Ajansımıza tahsis edilmiştir.

2. Teşkilat Yapısı

5449 sayılı Kanun'un Ajansın Teşkilatı başlıklı Üçüncü Bölümü'nde Ajansların teşkilat yapısı, Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisi şeklinde düzenlenmiştir.

Kalkınma Kurulu

Kalkınma Kurulu Ajansın danışma organıdır. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak şekilde 100 üyeden oluşmaktadır. Kalkınma Kurulunda Antalya 50, Isparta 26, Burdur ise 24 üye ile temsil edilmektedir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 9'uncu maddesinde Kalkınma Kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek,
- Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak,



- Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak,
- Toplantı sonuçlarını Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Ayrıca, Kalkınma Kurulu, özellikle bölge kalkınma stratejisinin, bölgenin potansiyellerini ortaya çıkaracak ve bölgenin kalkınması yönünde etkili ve verimli bir biçimde kullanılmasını sağlayacak, bölgenin sorunlarına makul ve etkili çözümler üretecek ve bölgenin geleceğine yönelik güçlü bir perspektif sunacak şekilde hazırlanması yönünde aktif ve yoğun olarak çalışır. Bu çalışmaların yürütülmesi sırasında, alt komisyon ve benzeri mekanizmaları kullanarak, bölgenin tüm toplum kesimlerinin görüş ve önerilerini azami düzeyde alır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Kalkınma Kurulu, 18.08.2009 tarihinde yaptığı ilk toplantıda Akdeniz Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Muharrem CERTEL'i Kalkınma Kurulu başkanı olarak seçmiştir.

Kalkınma Kurulu 2010 yılı içerisinde 26.04.2010, 27.09.2010 ve 01.12.2010 tarihlerinde 3 defa toplanmıştır. 26 Nisan 2010 tarihli Kalkınma Kurulu Toplantısında Sanayi, Ticaret, Yenilikçilik Enerji ve Doğal Kaynaklar Komisyonu, Sosyal Kalkınma ve Örgütlenme Komisyonu, Yatırım Teşvikleri, Tanıtım ve Rehberlik Mesleki Eğitim ve İstihdam Komisyonu, Kültür ve Turizm Komisyonu, Tarım Hayvancılık ve Gıda Komisyonu, Çevre ve Orman Komisyonu, Yerel Yönetimler, Gençlik ve Spor Komisyonu, Expo 2016 Komisyonu, Lojistik Komisyonu adı altında 9 adet komisyon oluşturulmuştur. Oluşturulan her bir komisyon konusu ile ilgili bir rapor hazırlamıştır. Kalkınma Kurulu toplantılarında bölgenin sorun, ihtiyaç ve önceliklerini belirlemeye yönelik çalışmalar yapılmış, Kurul üyelerine Ajans faaliyetleri hakkında bilgi verilmiş, Bölge Planı taslağı üzerine görüşmeler yapılmış ve Bölge Planı ile ilgili geri dönüşler alınmıştır.

Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın karar organıdır. 5449 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesinde belirtildiği üzere Yönetim Kurulu; birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ve her ilden birer kişi olmak kaydıyla ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Ancak, birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde; ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde, yönetim kurulunda yer alacak temsilci Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Bu bağlamda Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu; Antalya, Isparta ve Burdur Valileri, Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı, Isparta ve Burdur Belediye Başkanları, Antalya, Isparta ve Burdur İl Genel Meclisi Başkanları ile Antalya, Isparta ve Burdur Ticaret ve Sanayi Odası Başkanından oluşmaktadır.

Ajansı, yönetim kurulu başkanı temsil eder. Yönetim kurulunun başkanı validir. Birden fazla ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulu başkanlığı; ilk yıl ajans merkezi olarak tespit edilen ilin valisi tarafından, müteakip yıllarda illerin alfabetik sırasına göre bölgedeki valiler tarafından birer yıl süreyle dönüşümlü olarak yürütülür.

Yönetim Kurulu, başkanın daveti üzerine üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile her ay en az bir kere toplanmaktadır. Yönetim Kurulu toplantılarına başkanın yokluğunda başkan vekili başkanlık eder.

2010 yılı içerisinde; Mayıs ayında yapılması gereken Yönetim Kurulu toplantısı Antalya ve Burdur valilerinin değişmesi nedeni ile Haziran ayı toplantısıyla birleştirilerek, diğer aylık toplantılar ise düzenli olarak zamanında yapılmıştır.

Yönetim Kurulu, toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar alır. Eşitlik durumunda, başkanın oyu yönünde karar alınır. Ajans genel sekreteri, oy hakkı olmamak kaydı ile yönetim kurulu toplantılarına katılır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Başkanlığını 2010 yılı Ağustos ayında Antalya Valisi Dr. Ahmet ALTIPARMAK devralmıştır. Yönetim Kurulu Başkanlığını 2011 yılı Ağustos ayından itibaren Burdur Valisi yürütecektir.



5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 11'inci maddesinde Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın onayına sunmak,
- Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
- Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na göndermek,
- Ajans bütçesini onaylamak ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'na göndermek,
- Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak,
- Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
- Genel sekreteri belirlemek ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın onayına sunmak,
- Genel sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak,
- Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla Genel Sekretere devredebilir.

Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve Yatırım Destek Ofislerinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği; Genel Sekreter yönetiminde; İç Denetçi, Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi, Proje Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi, Destek Hizmetleri Birimi ile Antalya, Isparta ve Burdur Yatırım Destek Ofislerinden oluşmaktadır.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 14'üncü maddesinde Genel Sekreterin görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- Yönetim kurulu kararlarını uygulamak,
- Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
- Ajans gelirlerini toplamak, 4'üncü maddeye göre belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
- Yönetim kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
- Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,
- Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak



üzere yönetim kuruluna öneri götürmek,

- Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
- Personelin işe alınması ve işine son verilmesini yönetim kuruluna teklif etmek,
- Ajans genel sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak,
- Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
- Yönetim kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

Yatırım Destek Ofisleri

Yatırım Destek Ofisleri, bölge illerinde, Yönetim Kurulu kararı ile biri koordinatör olmak üzere, en çok beş uzmandan oluşacak şekilde teşkil edilir. Çalışan uzman personel sayısı, bölge ve ilin ihtiyaçlarına cevap veremez hale geldiği takdirde bu sayı, yönetim kurulu kararı ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın onayı ile artırılabilir.

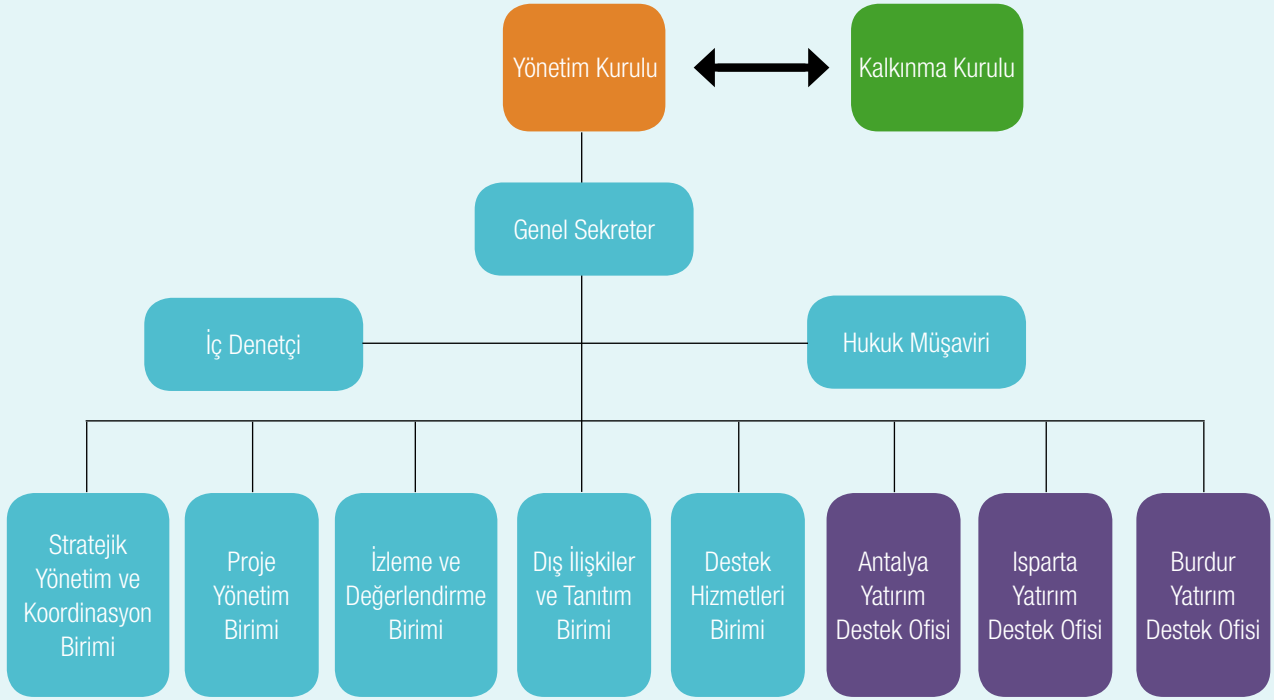
Yatırım Destek Ofisleri görevleri ile ilgili olarak Genel Sekreterliğe karşı sorumludur. Antalya ve Burdur Yatırım Destek Ofislerinde 4'er uzman personel, Isparta Yatırım Destek Ofisinde ise 3 uzman personel görev yapmaktadır.

Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri 5449 sayılı Kanun'un 16'ncı maddesinde açıkça belirtilmiştir. Bu hükümlere göre yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri şu şekildedir:

- Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, yatırımları izlemek,
- İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- Başvurular hakkında ön inceleme yapmak,
- 5449 sayılı Kanun'un 4'üncü maddesi uyarınca çıkarılacak olan düzenlemelerde belirtilen işlemleri yapmak,
- İş ve işlemler konusunda Valiliğe ve Genel Sekreterliğe bilgi vermek.

Yukarıda izah edilen yapı doğrultusunda Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın organizasyon şeması aşağıdaki şekildedir;





3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Ajansın bilgi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesinde gerekli olan donanım ürünlerinin temin edilmesi için aşağıdaki ürünler satın alınmıştır. Alınan ürünler Ajans merkez binası ile Antalya ve Burdur Yatırım Destek Ofislerinde kullanılmaya başlanılmıştır.

S.N.	Ürün Adı	Adet
1	Masaüstü Bilgisayar (PC)	24
2	Samsung R 580 JS01 TR Dizüstü Bilgisayar	21
3	Samsung SCX4521F Yazıcı	12
4	Samsung 1640 ML Yazıcı	3
5	Samsung CLP 315 Yazıcı	3
6	Samsung CLP 3170 FN Yazıcı	2
7	Fotoğraf Yazıcı	1
8	Olivetti 284 MF Fotokopi Makinesi	3
9	Canon A 1100 IS Fotoğraf Makinesi	3
10	Güç Kaynağı (10 KVA)	1
11	24 Port Switch	4
12	8 Port Switch	5
13	Airlive Access Point	2
14	Edimax Printserver	2
15	Samsung 2,5" HDD 500 GB Harddisk	23
16	Kingston 16 GB FDD Flashdisk	25
17	Kingston 4GB FDD Flashdisk	1
18	A4 Tech Kablosuz Mouse	25
19	Sony HDR CX 550 VE 64 GB Video Kamera	1
20	Nikon D90 Fotoğraf Makinası	2
21	Piranha Ses Kayıt Cihazı	1
22	MP DLP BenQ rojeksiyon Cihazı	2
23	Logitech Presenter (Pointer)	1
24	Peak Ayaklı Projeksiyon Perdesi	1
25	Blackberry Bold 9700 Telefon	1
26	Nokia E-72 Cep Telefonu	3
27	Operatör Konsol	2
28	Telefon Makinesi (Masaüstü)	35
29	Telefon Makinesi (Telsiz)	5
30	Santral Makinesi	3

Ajansın tanıtımı ve faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması için www.baka.org.tr web alanı alınmıştır. Ajans internet sitesinin tasarımı hizmet alımı yöntemiyle yaptırılmış olup internet sitesi sürekli güncel tutulmaktadır. Bölgenin potansiyel yatırımcılara tanıtımının yapılması ve daha geniş kitlelere erişimin sağlanması amacıyla www.investinwmr.org.tr alan adıyla İngilizce internet sitesi hazırlanmıştır. Söz konusu İngilizce internet sitesine 27 farklı ülkeden erişim sağlanmıştır.

Ajans muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilebilmesi için GMS (Genel Muhasebe Sistemleri), proje destek kapsamında süreçlerin takibinin yapılabilmesi için Gran Turco yazılımları satın alınmıştır.

Ajans bilgi işlem altyapısının güçlendirilmesi ve internet altyapısının oluşturulması için kablolu ve kablosuz ağ yapısının kurulması, gerekli olan donanım ve yazılımların temini, ajans binasına güvenlik sisteminin kurulması, veri tabanlarının oluşturulma işlemlerine 2011 yılında devam edilecektir.



4. İnsan Kaynakları

Yönetim Kurulunca onaylanan İnsan Kaynakları Politikasının temel amacı; Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını ve bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Bu kapsamda 2010 yılında ihtiyaç duyulan branşlarda ilk etapta 1 iç denetçi, 18 uzman ve 3 destek personeli için ilana çıkmıştır. 10.05.2010-14.05.2010 tarihleri arasında yapılan yarışma sınavı sonucunda başarılı bulunan 1 iç denetçi, 18 uzman ve 3 destek personeli ile belirsiz süreli iş sözleşmesi yapılmıştır. Birinci alım sonucunda sözleşme imzalanan personel 2010 yılı Temmuz-Ağustos ayları içerisinde göreve başlamıştır.

15 uzman ve 4 destek personel alımının öngörüldüğü ikinci personel alımı sürecinde 29.11.2010-03.12.2010 tarihleri arasında yapılan yarışma sınavında başarılı görülen 10 uzman ve 3 destek personeli ile belirsiz süreli iş sözleşmesi imzalanmıştır. İkinci alım sonucunda sözleşme imzalanan personel 2010 yılı Aralık ayı içerisinde göreve başlamıştır.

Ajansımızda hâlihazırda Genel Sekreter dahil, 1 iç denetçi, 26 uzman personel ve 6 destek personeli olmak üzere toplam 34 personel görev yapmaktadır. Sözleşme imzalanan 2 uzman personel Ajanstan istifaen ayrılmış, 1 uzman ise 6 ay süre ile ücretsiz izin almıştır.

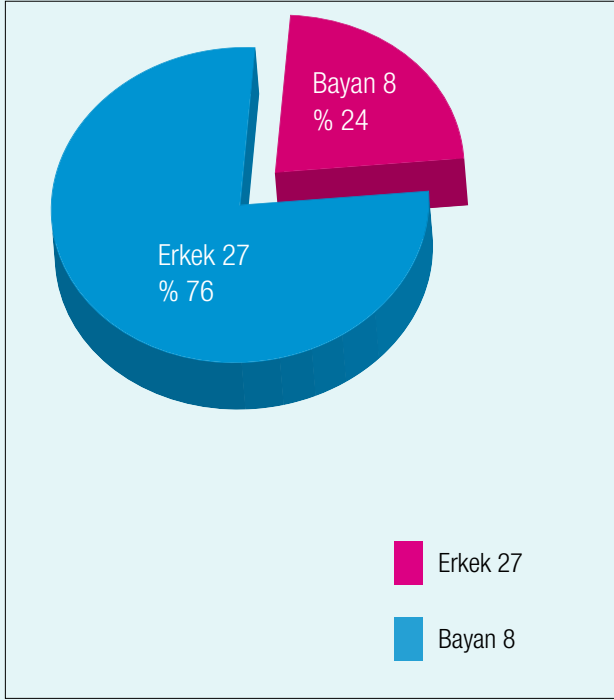
Yönetim Kurulunca kabul edilen İnsan Kaynakları Politikası ile Ajans organizasyon yapısı belirlenmiştir. Belirlenen birimlerin görev tanımları yapılarak personel dağılımı yapılmıştır. İç Denetçi olarak 1 personel, Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi'nde 4 personel, Proje Yönetim Birimi'nde 5 personel, İzleme ve Değerlendirme Birimi'nde 2 personel, Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi'nde 4 personel, Destek Hizmetleri Birimi'nde 5 personel, Antalya Yatırım Destek Ofisi'nde 4 personel, Isparta Yatırım Destek Ofisi'nde 3 personel ve Burdur Yatırım Destek Ofisi'nde 4 personel görevlendirilmiştir.

Ajans personelinin birimlere göre dağılımı branşlar bazında aşağıda verilmiştir.

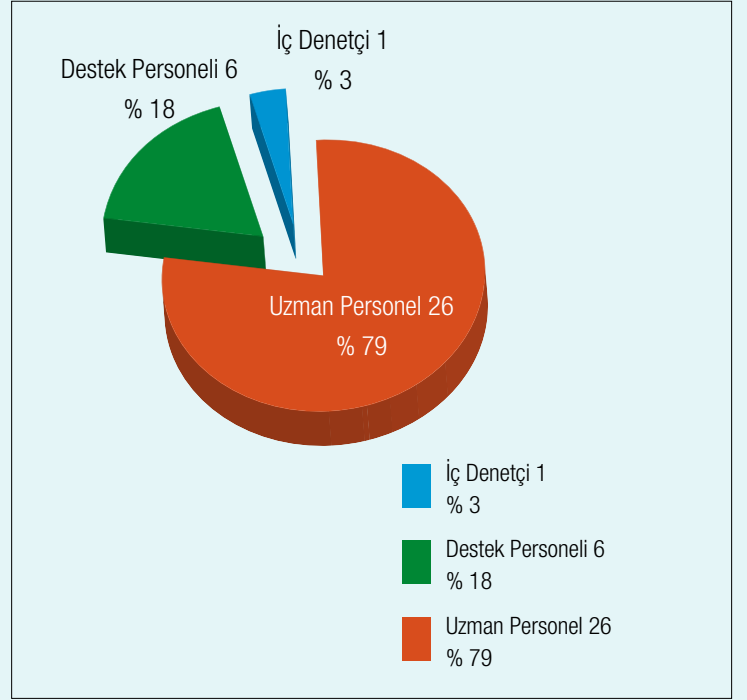
		İç Den.	SYKB	PYB	İDB	DİTB	DHB	Antalya YDO	Isparta YDO	Burdur YDO	Toplam
İç Den.	Kamu Yönetimi	1									1
	İç Denetçi Toplam	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Uzman	Hukuk							1			1
	İktisat			1			1	1		2	5
	İşletme			1					1	1	3
	Kamu Yönetimi									1	1
	Maliye		1					1			2
	Uluslararası İlişkiler			1				1			2
	Matematik					1			1		2
	Bilgisayar Müh.			1					1		2
	Biyomühendislik		1								1
	Elektrik-Elekt.Müh.		1			1					2
	Endüstri Mühendisliği		1			1					2
	Makine Mühendisliği				1						1
	Kimya Mühendisliği				1						1
	Ziraat Mühendisliği			1							1
Uzman Personel Toplam	0	4	5	2	3	1	4	3	4	26	
Destek Personeli	İktisat						1				1
	İşletme						2				2
	Uluslararası İlişkiler		1								1
	Radyo TV					1					1
	İnşaat Mühendisliği						1				1
Destek Personel Toplam	0	1	0	0	1	4	0	0	0	6	
Genel Toplam		0	5	5	2	4	5	4	3	4	33



Personelin cinsiyete göre dağılımı aşağıdaki şekildedir:



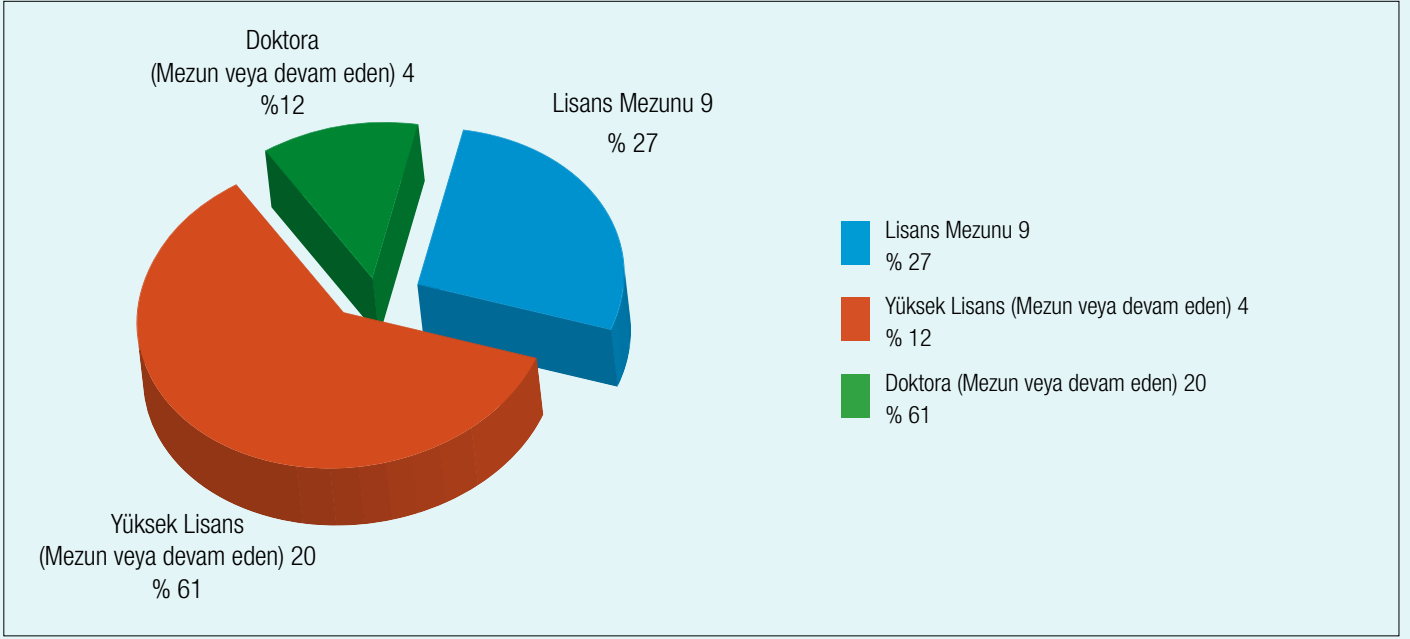
Personelin statülerine göre dağılımı aşağıdaki şekildedir:



Ajans personelinin tamamı en az lisans düzeyinde mezuniyete sahiptir. Bunun yanında Ajansımızda görev yapan uzman personelden 1 kişi doktora derecesine sahip olup, 3 kişi doktora öğrencisi, 7 kişi yüksek lisans mezunu, 11 kişi de yüksek lisans öğrencisi durumundadır. Destek personelinde ise 2 kişi yüksek lisans mezunu, 1 kişi yüksek lisans öğrencisi durumundadır.

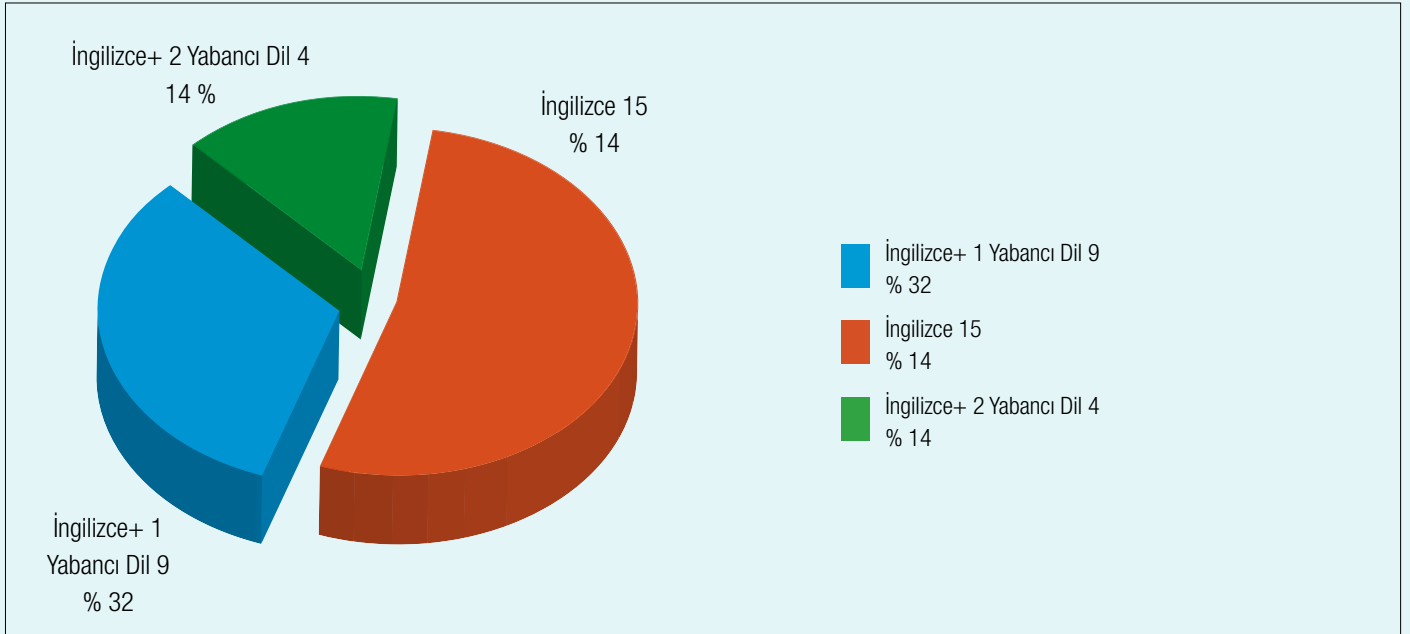


Personelin eğitim durumlarına göre dağılımı aşağıdaki şekildedir:



Yabancı dil bilgisi olarak; Ajans uzmanlarından İngilizcenin yanı sıra 8 kişi Almanca, 2 kişi Japonca, 2 kişi Arapça, 1'er kişi de Fransızca, İspanyolca, Rusça, Fince ve Urduca başlangıç ve orta düzey dil bilgisine sahiptir. Ajans personelinden başlangıç ve orta düzey seviyesinde 9 kişi 2 dil, 4 kişi de 3 dil bilmektedir.

Personelin yabancı dil bilgisine göre dağılımı aşağıdaki şekildedir:



5. Sunulan Hizmetler

Ajansın sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan İç Denetçi, Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi, Proje Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi, Destek Hizmetleri Birimi ile Antalya, Isparta ve Burdur Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

İç Denetçi

25.01.2006 tarihli ve 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 25'inci maddesi ile Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin 7'nci maddesine göre İç Denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir

- Nesnel risk analizlerine dayanarak Ajansın yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek ve risk yönetimi ve kontrol mekanizmasının etkinliğini geliştirmek için Ajansın amaçlarının gerçekleşmesine yardımcı olmak,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve Genel Sekretere önerilerde bulunmak,
- Risk analizleri çerçevesinde harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- Ajansın; harcamalarının, finansal işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının ve diğer faaliyetlerinin, amaç ve politikalara, planlara ve programlara uygunluğunu izlemek, değerlendirmek ve denetlemek,
- İç kontrol ve mali yönetim sisteminin oluşumuna katkıda bulunmak, işleyişini değerlendirmek ve bu hususta Genel Sekreter ile Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre suç teşkil eden hususlarla soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, adli makamlara ve Bakanlığa iletilmek üzere Genel Sekretere ve Yönetim Kuruluna bildirmek ve Müsteşarlığı konu hakkında bilgilendirmek.

İç Denetçi pozisyonunda görev yapmakta olan personelin bilgileri aşağıda verilmiştir.

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Özer METİN	Selçuk Ü.	Kamu Yönetimi	İç Denetçi

Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarihli ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Bölge ile ilgili veriler toplamak, güncellemek ve veri tabanları oluşturmak,
- Ulusal kalkınma planına uygun olarak Bölge Planı/Ön Bölgesel Gelişme Planını paydaşların katılımı ile hazırlamak,
- Ajansın destek stratejilerinin belirlenmesinde Bölge Planı ve ulusal üst ölçekli planlarla uyumluluğunun sağlanması için Proje Yönetim Birimi ile birlikte çalışmak,
- Ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmaya, çevresel şartları iyileştirmeye, bölge potansiyelini harekete geçirmeye, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak ve/veya yaptırmak, bu araştırmaları yapanlara destek olmak,



- Yerel aktörlerin katılımı ile sektörel ve mekânsal analizler yapmak,
- Bölge Planına uygun olarak operasyonel programlar hazırlamak,
- Tüm birimlerin çalışma program ve bütçelerinin konsolide edilmesini sağlayarak Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçe önerisini hazırlamak,
- Yıllık çalışma programı ve bütçenin güncelleme ve gerçekleşmesini diğer birimlerle işbirliği içerisinde gerçekleştirmek,
- Ajansın altı aylık ara raporlarını ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına destek sağlamak,
- Kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler tarafından yürütülen projeleri bölge plan ve programları açısından uygun şekilde yürütülmesi için yönlendirmelerde bulunmak,
- Bölgeye yönelik araştırma sonuçlarını yayınlanmak üzere hazırlamak,
- Yatırım destek ofislerinden gelen verilerle yatırım alanlarının analizini yapmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yatırım programlarını incelemek ve takip etmek,
- Ajansın kurumsal kapasitesini ve kaynaklarını geliştirmeye yönelik araştırmalar yapmak,
- Ajansın iç kontrol sisteminin oluşturulması ve uygulanması için tüm birimlerinin koordinasyonunu sağlamak,
- Ajans faaliyetleri, malî yapısı ve diğer hususlarla ilgili internet sitesi, süreli yayın, broşür ve katalog düzenlemek ve güncellemek ve bu konuda Destek Hizmetleri Birimi ile işbirliği halinde çalışmak,
- Ajans Mali Yönetim Yeterlilik kriterlerinin tüm birimler tarafından uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- DPT ve diğer kurumlar ile koordinasyonu sağlamak,
- Birimlerin ve Yatırım Destek Ofislerinin kurum içi iletişim ve koordinasyonunu sağlamak,
- BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) işlemlerinin takibini yapmak,
- Kurum irtibat ve iletişim veri tabanını oluşturmak (Veri tabanının İletişim Bilgileri, Kurum Bilgileri, Görüşme ve faaliyet geçmişi, CV ve çalışmalar vs. detayları içermesi),
- Genel Sekreterin randevu ve ziyaret programını düzenlemek.

Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Süleyman KELOĞLU	Gazi Ü.	Maliye	Birim Başkanı
2	Lokman PEHLİVAN	Kocaeli Ü.	Endüstri Mühendisliği	Uzman
3	Gamze BALCI	Maltepe Ü.	Uluslararası İlişk. ve AB.	Yönetici Asistanı



Proje Yönetim Birimi

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarih ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre Proje Yönetim Birimi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin çalışma yapmak,
- Sağlanacak destekler için genel çerçeve oluşturmak ve güncellemek,
- Başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- Başvuru rehberi hazırlamak, belli aralıklarla düzenlemek, güncellemek,
- Proje teklif çağrısını hazırlamak ve gerekli güncellemeleri yapmak,
- Proje teklif çağrısına ilişkin tanıtım toplantıları düzenlemek ve tanıtıma ilişkin materyalleri düzenlemek,
- Proje teklif çağrısını kamuoyuna duyurmak ve kamuoyunu bilgilendirmek,
- Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
- Proje tekliflerinin hazırlanmasında yararlanıcılara teknik destek sağlamak,
- Potansiyel yararlanıcılara yönelik proje hazırlama konusunda eğitim faaliyetlerini düzenlemek,
- Proje önerisine yönelik değişiklik taleplerini değerlendirme ve yönetim kuruluna sunmak,
- Potansiyel başvuru sahiplerinin aynı anda ve eşit düzeyde bilgilendirilmesini sağlamak,
- Başvuru rehberini tanıtmak,
- Desteğe hak kazanan yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
- Proje sahiplerine, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
- Bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek ve seçim sürecinde etkin rol oynamak,
- Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananların listesini" kamuoyuna ilan etmek,
- Sözleşme öncesi proje sahiplerini bilgilendirmek,
- İzleme ve Değerlendirme Birimi ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve sözleşme imzalamaya davet etmek,
- Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri İzleme ve Değerlendirme Birimine devretmek,
- Proje sahiplerine uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
- Proje uygulanmasına yönelik soruları cevaplamak ve bunları ilan etmek,
- Bağımsız değerlendiricilerin performans denetimini yapmak,



- Yararlanıcıların yürüttükleri proje veya faaliyetleri ile ilgili sorularını derlemek ve bu soruları Sıkça Sorulan Sorular (SSS) başlığı altında cevapları ile birlikte internet sitesinde yayımlamak.

Proje Yönetim Birimi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Sinan MESUTER	Dokuz Eylül Ü.	Uluslararası İlişkiler (İng.)	Birim Başkanı
2	M. Fehmi DÜNDAR	ODTÜ	Bilgisayar Mühendisliği	Uzman
3	Gülsüm ERBİL	Bilkent Ü.	İktisat	Uzman
4	Gülden KARAKUŞ	Marmara Ü.	İşletme (İng.)	Uzman
5	Aişe Şükran KARADAYI	Ege Ü.	Biyomühendislik	Uzman

İzleme ve Değerlendirme Birimi

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarih ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre İzleme ve Değerlendirme Birimi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, denetlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Devlet Planlama Müsteşarlığı'na raporlamak,
- Desteklenecek projelerin uygulama öncesinde, uygulama sürecinde ve tamamlanmasının ardından değerlendirmelerini yapmak, performans göstergeleri ile ilgili periyodik değerlendirme raporlarını hazırlamak,
- Ajansın yürüttüğü programların, desteklediği faaliyet ve projelerin kalkınma bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek ve etki değerlendirmeleri yapmak,
- Ajansın sağlayacağı mali ve teknik desteklerin izleme ve değerlendirilmesine yönelik temel ilke ve kurallar, sorumluluklar, kullanılacak belge ve formların standartları, yararlanıcıların proje ve faaliyetlerini uygularken uymaları gereken yasal ve kurumsal altyapının tasarlanmasına katkıda bulunmak,
- Desteklenen proje ve faaliyetler için oluşturulan izleme bilgi sisteminin koordinasyonunu sağlamak,
- Ajanstan destek almaya hak kazanan proje sahipleri ile imzalanacak sözleşmelerin hazırlanmasında rol almak,
- Projenin risk ve ihtiyaç analizini yapmak ve Genel Sekreterliğe iletmek,
- Projeye ilişkin olası risk faktörlerini belirlemek ve gerekli önlemlerin alınmasını temin etmek,
- Yararlanıcıların raporlarını ve ödeme planlarını değerlendirmek,
- Desteklenen projeler kapsamındaki harcamaların usule uygunluğunu denetlemek,
- Kabul edilen projeler ile ilgili belgeleri dosyalamak, 5 yıl süre ile muhafaza etmek,
- Ajansın sağladığı teknik veya mali desteklerle gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerin uygulama süreçlerinde Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- Sözleşme öncesinde, Genel Sekreterce gerekli görülen projelere ön izleme ziyareti yapmak,
- Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme yapılmasının uygunluğu ve ön ödeme miktarı konusunda görüşünü Genel Sekretere iletmek,



- Desteklenen proje/faaliyetlere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- Uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,
- Riskleri önceden tespit ederek düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerekiyorsa sözleşme değişiklikleri, fesih, usulsüzlükler, geri ödemelerle vb. ilgili işlemleri yapmak,
- Proje ve faaliyet uygulamalarının yoğun olduğu dönemlerde, Ajans uzmanlarının yeterli olmadığı durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanının talebi ve ilgili kurumların uygun görmesiyle, yararlanıcı konumunda olmayan kamu kurum ve kuruluşlarından izleme faaliyetlerinde görev yapmak üzere ilave personel görevlendirilmesini temin etmek,
- Yararlanıcıların ödeme taleplerini teknik ve/veya mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Destek Hizmetleri Biriminin görüşünü iletmek,
- Sözleşme değişikliği, feshi, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek ve geri ödemelerin temini için gerekli durumlarda Destek Hizmetleri Birimini bilgilendirmek,
- Çeşitli kaynaklardan elde edilecek verileri ve değerlendirme anketleri sonuçlarını kullanarak, programların ara dönem, nihai ve etki değerlendirmelerini yapmak, bu değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kuruluna ve DPT'ye sunulmak üzere Genel Sekretere raporlamak.

İzleme ve Değerlendirme Birimi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Kamil Deniz DEMİRBAŞ	ODTÜ	Kimya Mühendisliği	Birim Başkanı
2	Hasan YÜKSEK	ODTÜ	Makine Mühendisliği	Uzman
3	Mustafa PEKTAŞ	Atatürk Ü.	Ziraat Mühendisliği	Uzman

Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarih ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Ajansın ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtımının yapılması ve Ajansın tüm etkinliklerinde paydaşları ile ilişkisini ve işbirliğini koordine etmek, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla iletişim ve işbirliğini geliştirmeye yönelik çalışmalarda bulunmak,
- Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek ve ortak organizasyonlar gerçekleştirmek,
- Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili birim ve kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- Kalkınma stratejisinin paydaşlar tarafından benimsenmesi için gerekli çalışmaları yapmak,
- Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Tanıtım ve işbirliği çerçevesinde, ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılmak ve organizasyon değerlendirme raporu



hazırlamak,

- Tanıtım, pazarlama gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- Ajansın kurumsal kimlik materyallerinin tasarım ve basım faaliyetlerini takip ederek ajansın görünürliğini sağlamak,
- Kurum iletişim politikasının oluşturulması (şeffaflık, bilgi edinme ilkelerine riayet vs.),
- Tanıtım ve işbirliği potansiyellerinin tespiti, değerlendirilmesi, derecelendirilmesi, sınıflandırılmasını yapmak,
- Tanıtım ve işbirliği çerçevesinde tüm kurumsal iletişimleri kayıt altına almak (kişi, konu, tarih, değerlendirme, plan, sonuç),
- Ajansın kullanabileceği tanıtım ve işbirliği yöntem ve kanallarını tespit edip etkinliklerini değerlendirmek,
- Ajans faaliyetleri çerçevesinde takip edilmesi gereken süreli yayınları araştırmak ve tespit etmek,
- Yayın ve organizasyon faaliyetlerini düzenlemek ve takip etmek,
- Kurum toplantılarında alınan kararları duyurmak ve arşivlemek,
- Yerel, ulusal ve uluslararası basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerini yürütmek.

Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Mehmet PEHLİVAN	OGÜ	Endüstri Mühendisliği	Birim Başkanı
2	Bayram ALTINTAŞ	Hacettepe Ü.	Matematik	Uzman
3	M. Muhsin VURAL	US California	Elektrik-Elektronik Müh.	Uzman
4	M. Savaş YAVUZ	Ege Ü.	Radyo-TV	Kurumsal İlet. Sor.

Destek Hizmetleri Birimi

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarih ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre Destek Hizmetleri Birimi'nin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Yararlanıcıların İzleme ve Değerlendirme Biriminin teknik ve hukuki açıdan uygun bulunduğu ödeme taleplerini mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda gerekli ödemeleri zamanında yapmak,
- Desteklenen projelerin mali yönetimini kontrol etmek,
- Sözleşme feshi, usulsüzlük vb. sebeplerden kaynaklanan geri ödemelerin takibini yapmak,
- Ajansın sağladığı desteklerle ilgili mali açıdan yasal takip gerektiren işlemleri Ajans adına yürütmek.
- Ajansın sağladığı desteklerin proje/faaliyet düzeyinde mali denetimini yapmak,
- Destek hizmetlerini sevk ve idare etmek,
- İdari ve mali süreçleri yürütmek,
- Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarının ön hazırlık çalışmalarını yapmak,
- Ajans yazışmalarının tasnifini ve havalesini yapmak ve arşivlemek,
- Kurum toplantılarının organize edilmesi konusunda Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi ile işbirliği halinde çalışmak,



- Ajansın insan kaynakları ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- Ajansın İnsan Kaynakları Politikasını belirlemek ve geliştirilmesini sağlamak,
- Hizmet içi eğitim programlarını ve ihtiyaç duyulan eğitimleri organize etmek,
- Ajansın gelirlerini toplamak,
- Ajansın her tür ödeme evrakını hazırlamak, kontrol etmek, ödemeleri gerçekleştirmek ve arşivlemek,
- Ajansın ilgili birimlerce tespit edilen ihtiyaçlarının teminini sağlamak,
- Ajansın demirbaş eşya temini ile kayıt ve zimmet işlemlerini takip etmek,
- Ajansın dış denetimi (her türlü harcama ve işlemlerini bağımsız denetim kuruluşlarca incelenmesi) için gerekli çalışmaları yapmak,
- Mali verilerin Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemini (KBS) kullanarak Maliye Bakanlığına (Muhasebat Genel Müdürlüğüne) göndermek.

Destek Hizmetleri Birimi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	İsmail KILINÇ	Marmara Ü.	İktisat	Birim Başkanı
2	Abdullah MADENCİ	SDÜ	İnşaat Mühendisliği	Bilgi İşlem Sor.
3	Ömer Ferda AKYOL	SDÜ	İşletme	İdari İşler Sor.
4	İlyas DÖNDÜREN	SDÜ	İşletme	Muhasebe Sor.
5	Burcu ÖNCÜ	SDÜ	İktisat	Muhasebe Sor.

Yatırım Destek Ofisleri

Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu çerçevesinde hazırlanan ve 25.02.2011 tarih ve 18 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilen organizasyon yapısına göre yatırım destek ofislerinin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- Başvurular üzerinde ön inceleme yapmak,
- Yatırımcıların başvurularını kabul ve takip etmek ve ilgili belgeleri dosyalamak,
- Yatırımcıların izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerini ilgili makama iletmek ve takip etmek,
- Yatırımcıların karşılaştıkları sorunların yetkili mercilerce çözümünü takip etmek,
- Yatırımcıların yatırım süreci hakkındaki sorularına tam ve doğru bir şekilde cevap vermek,
- Dış İlişkiler ve Tanıtım Biriminin düzenlediği tüm bölgesel, ulusal ve uluslararası yatırım ve tanıtım faaliyetlerinde gerekli desteği sağlamak ve işbirliği yapmak,
- Aylık faaliyet raporları düzenlemek ve bunları Genel Sekreterliğe ve Valiliğe iletmek,
- Destek ve yatırım stratejileri konusunda yerel koordinasyonu sağlamak ve ilgili süreçlerde ajansın planlamasına katkıda bulunmak,
- Görev alanına giren konularda yayınlar çıkarmak.



Antalya Yatırım Destek Ofisi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Alaattin ÖZYÜREK	Ankara Ü.	Hukuk	Koordinatör
2	Sadettin DİKMEN	Ankara Ü.	İktisat	Uzman
3	Selin ŞEN	Dokuz Eylül Ü.	Uluslararası İlişkiler	Uzman
4	Seyitcan ALTINKAYNAK	Dokuz Eylül Ü.	Maliye	Uzman

Isparta Yatırım Destek Ofisi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Ali Galip BİLGİLİ	Dokuz Eylül Ü.	Matematik	Koordinatör
2	Sadık URANLI	Işık Ü.	Bilgisayar Mühendisliği	Uzman
3	Zübeyde GÖRGEÇ	Hacettepe Ü.	İşletme (İng.)	Uzman

Burdur Yatırım Destek Ofisi'nde görev yapmakta olan personel aşağıda listelenmiştir:

S.N.	Adı	Üniversite	Bölüm	Ünvanı
1	Mehmet CANDAN	Gazi Ü.	İktisat	Koordinatör
2	Tarık BÖREKÇİ	Marmara Ü.	İktisat (İng.)	Uzman
3	Hikmet İlhan İREN	Bilkent Ü.	Kamu Yön. ve Siyaset Bil.	Uzman
4	Mustafa NALÇACIOĞLU	Dokuz Eylül Ü.	İşletme	Uzman

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ajansımız bünyesinde, Genel Sekreterliğe bağlı Stratejik Yönetim ve Koordinasyon Birimi, Proje Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Dış İlişkiler ve Tanıtım Birimi, Destek Hizmetleri Birimi ile Antalya, Isparta ve Burdur Yatırım Destek Ofisleri bulunmaktadır.

Bu birimlere ilave olarak Genel Sekretere bağlı İç Denetçi ve Hukuk Müşavirliği pozisyonu bulunmaktadır. İç Denetçi pozisyonu için 2010 yılında personel alımı gerçekleştirilmiştir. 2010 yılında hukuk müşavirliği için personel alım ilanına çıkılmasına rağmen istenen özelliklere sahip aday bulunmadığından personel istihdam edilmemiştir.

İç Kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleşme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerinin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

Ajansımızda Mali Yeterliliğin sağlanması için iç kontrol sisteminin oluşturulması çalışmalarına 2010 yılında başlanılmıştır. 18.10.2010 tarihli ve 537 sayılı yazı ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu oluşturulmuştur.

Komisyon, kamu iç kontrol standartları çerçevesinde bir iç kontrol sisteminin oluşturulması ve tüm personel tarafından benimsenmesi için çalışmalarına başlamıştır.

Bu kapsamda, İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı hazırlanarak Mali Yeterlilik denetiminden önce sonuçlandırılması gereken faaliyetler, tamamlanması gereken eksikler belirlenmiş ve uygulamasına geçilmiştir. Etkin bir iç kontrol sisteminin kurulması ve çalıştırılması için harcama birimleri oluşturulmuştur. Komisyon 2011 yılında da çalışmalarına devam edecektir.



II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın Amaç ve Hedefleri

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın temel amacı, faaliyet alanı olarak belirlenen TR61 Düzey 2 Bölgesi'nin (Antalya, Isparta, Burdur) sürdürülebilir kalkınmayı ilke edinerek, globalizasyon araçlarını aktif ve etkili bir şekilde kullanarak Bölgenin ekonomik, sosyal ve çevresel yönden kalkınmasını sağlamak, Bölgedeki her ilin potansiyellerini değerlendirerek rekabet gücünü artırmak ve bunları yaparken yerleşmenin temel taşı olan katılımçılık bağlamında ilgili tüm paydaşları bu sürece dâhil etmektir. Ajans, bu temel amacı gerçekleştirmek üzere Bölgenin mevcut potansiyelini harekete geçirmeyi ve bu potansiyeli artırmayı hedeflemektedir. Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitesini artırmak, aralarında ortak iş yapma kültürü ve verimli işbirlikleri geliştirmek, ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmak ve rekabet gücünü artırmak, sürdürülebilirliğini sağlamak, bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak Ajansın ana hedefleri içerisinde yer almaktadır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Küreselleşme çağında yerel ihtiyaçları ve potansiyelleri yerinde tespit edip, kaynakların etkin kullanımını sağlayarak Bölge dinamiklerini harekete geçirme temel amacını güden Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın temel politika ve öncelikleri doğrudan yabancı sermaye yatırımlarını, istihdamı ve ihracatı artırmak, yüksek katma değerli ürün üretme kapasitesini geliştiren girişimlere destek olunarak Bölge ekonomisini dış dünya ile rekabet edebilir bir yapıya kavuşturmak. Bu doğrultuda;

- Bölgenin mevcut durumunu analiz ederek, güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek, fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak sürdürülebilir kalkınma ve rekabet gücünün artırılması için hedef ve stratejiler belirlemek, bunların uygulanması için operasyonel programlar düzenlemek,
- Bölgede istihdam ve ihracatı artıran, yüksek katma değerli ürün üretme kapasitesini geliştiren girişimlere destek olmak, Bölgedeki yatırımcıları bu tür girişimlere yönlendirmek,
- Bölgenin potansiyel yatırım alanlarını belirleyerek ulusal ve uluslararası platformlarda yatırımcılara tanıtmak,
- İşgücü kalitesinin artırılmasına yönelik girişimlere destek olmak,
- Ajans kullanımına tahsis edilen kamu kaynaklarını amaç ve hedefler doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde kullanmak,
- TR61 Bölgesi'nde yerel aktörler arasında işbirliği ve bilgi paylaşımı ortamı oluşturarak sahiplenmenin ve farkındalığın artırılmasını sağlamak ve göreceli olarak daha az gelişme potansiyeli olan lokasyonlardan başlamak üzere yerel yönetim, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarının bölgesel kalkınma programlarına katkılarını sağlamak,
- TR 61 Bölgesi'nin istihdam ve rekabet gücünü artırarak sürdürülebilir yerel kalkınmada öncü, Türkiye'nin yaşam kalitesi en yüksek bölgesi olmasını sağlamak,
- Toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımçılık, paylaşım, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar, kalkınma ile ilgili konularda bütüncül bir yaklaşım, doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliği esastır.

C. Ajansın Temel Değerleri ve Çalışma İlkeleri

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın faaliyetlerinde ve projelerinde temel aldığı değer ve çalışma ilkeleri aşağıda sıralanmıştır;

- Katılımçılık
- Yenilikçilik



- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Güvenilirlik
- Çözüm Odaklılık

III. FAALİYETLERLE İLGİLİ BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın 2010 yılı başında kendisine tahsis edilmesi öngörülen gelir tutarı 26.631.004,00-TL'dir. 2009 yılından devir eden gelir toplamı 1.268.996,21-TL olup, 2010 yılı öngörülen toplam bütçe geliri 27.900.000,00-TL olmuştur.

Merkezi Bütçe Gelirlerinden 1 Eylül 2010 dönemi ve 29 Aralık 2010 döneminde 14.783.933,00-TL Ajans hesabına aktarılmıştır. Aynı dönemde Ajans'a, İl Özel İdareleri, Büyükşehir Belediyesi, Belediyeler ile Sanayi ve Ticaret Odaları tarafından tahsis edilmesi öngörülmuş tutarın 5.507.420,61-TL'lik kısmı tahsil edilmiştir. 2010 yılında elde edilen faiz geliri 128.513,13-TL'dir. Çeşitli iadelerle birlikte gelir toplamı 20.423.260,70.-TL'ye ulaşmıştır.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

31 Aralık 2010 tarihi itibarıyla bütçe giderleri toplamı 1.860.789,56-TL olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2010 itibarıyla banka mevcudu 19.011.697,66-TL'dir. 2010 yılı itibarıyla personel giderleri için 908.969,58-TL, mal ve hizmet giderleri için 951.819,98-TL tahakkuk etmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

2010 yılına ilişkin dış denetim Bağımsız Denetim Firması tarafından yapılmıştır. Firma tarafından oluşturulan rapor Yönetim Kurulu ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve İçişleri Bakanlığı'na sunulacaktır.



TL CİNSİNDEN	ÖNCEKİ YILLARDAN DEVREDEDEN GELİRLER	2010 BÜTÇE GELİRLERİ TAHMİNİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	OCAK-HAZİRAN TOPLAMI
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	1.268.996,21	26.631.004,00	123.397,80	575.284,50	17.335,50	28.076,54	19.067,57	199.604,36	962.766,27
1. İl Özel İdaresi, Belediye ve Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Pay		11.552.421,00	123.397,80	575.284,50	17.335,50	28.076,54	12.000,00	192.411,46	948.505,80
1.1. İl Özel İdaresi'nden Aktarılan Pay		815.318,00	123.397,80	564.069,98	0,00	0,00	0,00	0,00	687.467,78
1.2. Belediyelerden Aktarılan Gelir Payları		10.616.103,00	0,00	341,67	16.648,00	27.576,54	12.000,00	192.411,46	248.977,67
1.3. Sanayi Ve Ticaret Odalarından Aktarılan		121.000,00	0,00	10.872,85	687,50	500,00	0,00	0,00	12.060,35
2. Faaliyet Gelirleri		294.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.067,57	7.192,90	14.260,47
2.1.Faiz Ve Repo Gelirleri		294.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.067,57	7.192,90	14.260,47
3. Çeşitli İadeler		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Merkezi Bütçeden Aktarılan Paylar		14.783.933,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TL CİNSİNDEN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TEMMUZ-ARALIK TOPLAMI	OCAK-ARALIK TOPLAMI	2010 GER. (%)
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	221.439,65	60.961,81	6.805.666,39	175.160,35	50.835,41	12.146.430,83	19.460.494,44	20.423.260,71	0,76
1. İl Özel İdaresi, Belediye ve Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Pay	215.212,01	60.961,81	140.601,39	175.160,35	5.442,61	3.961.536,65	4.558.914,82	5.507.420,62	0,45
1.1. İl Özel İdaresi'nden Aktarılan Pay	65.578,50	0,00	0,00	50.723,92	0,00	0,00	116.302,42	803.770,20	0,99
1.2. Belediyelerden Aktarılan Gelir Payları	95.053,03	12.410,45	127.305,30	124.436,43	0,00	3.827.902,37	4.187.107,58	4.436.085,25	0,39
1.3. Sanayi Ve Ticaret Odalarından Aktarılan	54.580,48	48.551,36	13.296,09	0,00	5.442,61	133.634,28	255.504,82	267.565,17	
2. Faaliyet Gelirleri	6.227,64	0,00	0,00	0,00	45.392,80	62.632,22	114.252,66	128.513,13	0,34
2.1.Faiz Ve Repo Gelirleri	6.227,64	0,00	0,00	0,00	45.392,80	62.632,22	114.252,66	128.513,13	0,34
3. Çeşitli İadeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.393,96	3.393,96	3.393,96	0,00
4. Merkezi Bütçeden Den Aktarılan Paylar	0,00	0,00	6.665.065,00	0,00	0,00	8.118.868,00	14.783.933,00	14.783.933,00	1,00



2010 YILI AJANS FAALİYET RAPORU

TL CİNSİNDEN	2010 BAŞLANGIÇ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	OCAK-HAZİRAN TOPLAMI
BÜTÇE GİDERLER TOPLAMI	27.900.000,00	0,00	0,00	29.068,02	32.890,99	26.974,40	51.212,98	140.146,39
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	16.570.000,00	0,00	0,00	29.068,02	32.890,99	26.974,40	51.212,98	140.146,39
1.Personel Giderleri	1.090.000,00	0,00	0,00	7.959,00	9.787,46	10.213,78	11.301,52	39.261,76
1.1.Personel Ücretleri	760.000,00	0,00	0,00	7.143,98	8.768,73	9.195,00	10.180,86	35.288,57
1.2.Sosyal Güvenlik Prim Giderleri	330.000,00	0,00	0,00	815,02	1.018,73	1.018,78	1.120,66	3.973,19
2.Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	14.090.000,00	0,00	0,00	21.109,02	23.103,53	16.760,62	39.911,46	100.884,63
2.1.Tük. Yön. Mal Ve Malz. Alımları	500.000,00	0,00	0,00	0,00	9.930,46	13.497,62	14.357,46	37.785,54
2.2.Yolluklar	530.000,00	0,00	0,00	0,00	709,00	448,00	506,00	1.663,00
2.3.Hizmet Alımları	1.060.000,00	0,00	0,00	21.109,02	6.196,07	295,00	23.368,00	50.968,09
2.4.Temsil ve Tanıtma Giderleri	200.000,00	0,00	0,00	0,00	6.208,00	570,00	1.680,00	8.458,00
2.5.Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri	10.300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.Menkul Mal Ve Gayri Mad. Hak Alımı Gid.	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	60,00	1.950,00	0,00	2.010,00
9. Yedek Ödenekler	1.390.000,00							0,00
PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ	610.000,00							0,00
TANITIM ve EĞİTİM HİZMETLERİ	720.000,00							0,00
PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETL.	10.000.000,00							0,00
TL CİNSİNDEN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TEMMUZ-ARALIK TOPLAMI	OCAK-ARALIK TOPLAMI
BÜTÇE GİDERLER TOPLAMI	239.884,44	199.908,61	233.823,60	326.180,86	284.531,11	436.314,55	1.720.643,17	1.860.789,56
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	239.884,44	199.908,61	233.823,60	326.180,86	284.531,11	436.314,55	1.720.643,17	1.860.789,56
1.Personel Giderleri	67.612,60	125.861,37	140.879,16	145.005,39	153.091,56	237.257,74	869.707,82	908.969,58
1.1.Personel Ücretleri	57.060,78	105.416,11	118.417,78	122.447,98	130.711,29	202.706,11	736.760,05	772.048,62
1.2.Sosyal Güvenlik Prim Giderleri	10.551,82	20.445,26	22.461,38	22.557,41	22.380,27	34.551,63	132.947,77	136.920,96
2.Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	172.271,84	74.047,24	92.944,44	181.175,47	131.439,55	199.056,81	850.935,35	951.819,98
2.1.Tük. Yön. Mal Ve Malz. Alımları	104.675,84	15.364,68	28.486,10	61.644,03	48.092,91	123.834,65	382.098,21	419.883,75
2.2.Yolluklar	9.883,50	5.169,32	2.389,74	6.086,00	12.935,96	20.714,39	57.178,91	58.841,91
2.3.Hizmet Alımları	53.512,04	16.447,27	11.237,56	13.851,73	52.358,91	35.782,24	183.189,75	234.157,84
2.4.Temsil Ve Tanıtma Giderleri	3.822,86	24.905,97	50.008,92	96.805,29	14.671,40	5.695,85	195.910,29	204.368,29
2.5.Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.Menkul Mal Ve Gayri Mad. Hak Alımı Gid.	377,60	12.160,00	822,12	2.788,42	3.380,37	13.029,68	32.558,19	34.568,19
9. Yedek Ödenekler								0,00
PLAN, PROGRAM ve PROJE HİZMETLERİ								0,00
TANITIM ve EĞİTİM HİZMETLERİ								0,00
PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMET.								0,00

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1.Proje ve Faaliyet Bilgileri

Bölge Planı Hazırlık Süreci

Ajans 2010 yılı faaliyetlerinin başında Bölge Planı hazırlık çalışmaları gelmektedir. Ağustos 2010–Aralık 2010 tarihleri arasında tüm Ajans personeli ve paydaşların katkıları sağlanarak Bölge Planı hazırlık çalışmaları sürdürülmüştür.

26 Nisan 2010 tarihli Kalkınma Kurulu Toplantısında Sanayi, Ticaret, Yenilikçilik Enerji ve Doğal Kaynaklar Komisyonu, Sosyal Kalkınma ve Örgütlenme Komisyonu, Yatırım Teşvikleri, Tanıtım ve Rehberlik Mesleki Eğitim ve İstihdam Komisyonu, Kültür ve Turizm Komisyonu, Tarım Hayvancılık ve Gıda Komisyonu, Çevre ve Orman Komisyonu, Yerel Yönetimler, Gençlik ve Spor Komisyonu, Expo 2016 Komisyonu, Lojistik Komisyonu adı altında 9 adet komisyon oluşturulmuştur. Oluşturulan her bir komisyon konusu ile ilgili bir rapor hazırlamıştır. Bölge Planı hazırlık çalışmalarında söz konusu raporlardan yararlanılmıştır.

TR61 2010-2013 Bölge Planı hazırlık çalışmalarında, paydaşların Bölgeyi etkileyecek stratejik kararların alınma ve uygulama süreçlerinde çeşitli düzeylerde yer alması olarak tanımlanan ve kalkınma ajanslarının kuruluş prensiplerinden olan yerelleşmenin öncelikli şartı 'katılımcılık' ilkesi esas alınmıştır. Bu kapsamda Bölgede ilgili aktörlerin görüşlerinin plana yansıtılması amacı ile Isparta ve Burdur'da "BAKA Bölge Planı Hazırlık Çalışmaları İlçe Toplantıları" yapılmıştır. İlçe toplantılarında ilçe kaymakamları, ilçe belediye başkanları, belde belediye başkanları, ilçe kamu kurum müdürleri, kooperatif başkanları, muhtarlar ve ilçe halkıyla görüşülmüş, GZFT anketleri yapılarak sonucunda ilçe durum raporları düzenlenmiştir.



29.07.2010 tarihli Uluborlu İlçe Toplantısı

Antalya, Isparta, Burdur merkez ve ilçelerindeki belediyeler, il özel idareleri, üniversiteler, araştırma enstitüleri, sivil toplum kuruluşları (STK), kaymakamlıklar, ticaret ve sanayi odaları, ticaret borsaları, ziraat odaları gibi meslek kuruluşları, üretici birlikleri, tarımsal kooperatifler, köy ve mahalle muhtarlarına GZFT anket uygulaması yapılmıştır. Antalya'da 2, Isparta'da 2 ve Burdur'da 1 olmak üzere toplam 5 adet çalıştay gerçekleştirilmiştir. Çalıştaylarda Bölgenin sorunları tartışılmış ve çözüm önerileri getirilmeye çalışılmıştır.

Yerel Yönetimler, Gençlik ve Spor Çalıştayı: Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA) Yerel Yönetimler, Gençlik ve Spor Komisyonu Koordinatörü Akdeniz Belediyeler Birliği tarafından 2 Eylül 2010 tarihinde Antalya PortoBello Otelde düzenlenen çalıştayda her üç ilde faaliyet gösteren Belediyeler, İl Özel İdareleri, Köy Yönetimleri, Üniversiteler, Kent Konseyleri, Merkezi Yönetimin İlgili Yerel Kuruluşları, Meslek Odaları ve diğer ilgili kuruluşlardan geniş katılım olmuştur.





Çalıştayda, Ajans uzmanlarının da katılımı ile Sektörel Dinamikler, Sivil Katılım, Uluslararası İşbirliği, Gençlik ve Spor olmak üzere dört farklı çalışma grubu oluşturularak gruptaki katılımcıların konuları ile ilgili olarak bilgi-alışverişinde bulunmaları, değerlendirmelere gitmeleri, öneriler sunmaları ve son aşamada da öncelikler belirlemeleri için bir zemin oluşturulmuş, öneriler ve belirlenen öncelikler ile Bölge Planı hazırlıklarına katkı sağlanmıştır.

Antalya'da Tarım Sektörünün Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı: 6 Eylül 2010 tarihinde Antalya Tarım Müdürlüğü ve Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği koordinasyonunda çalıştay gerçekleştirilmiştir. Hayvancılık, örtüaltı sebzeçilik, süs ve tıbbi aromatik bitkiler, meyvecilik, gıda, su ürünleri ve sulama olmak üzere 7 alt grup oluşturulmuştur.



Çalıştayda; arazi toplulaştırılmasının yapılması, küçük işletme yapısından rekabet gücü yüksek üretici yapılarının oluşturulması, tarımda Ar-Ge ve yeniliklerin benimsenmesi, sulamada güneş enerjisi gibi yenilenebilir enerjilerin kullanımı, su ürünlerinde AB

standartlarının yakalanması, hayvancılık konusunda damızlık yetiştiriciliğine özel önem verilmesi, kıl keçisi üretiminin istenen seviyelere ulaştırılması, gıda konusunda temel mesleki eğitimin yaygınlaştırılması, sütün sağlıklı bir şekilde toplanması ve pazarlanması, Bölgede üretilen balın markalaşmasının sağlanması, süs bitkilerinin ihracat potansiyelinin geliştirilmesi, tıbbi aromatik bitkilerin profesyonel olarak üretiminin yapılması, genel olarak tarım sektörünün stratejik ve giderek artan önemine yönelik tedbirlerin alınması vurgulanmıştır.

Isparta'da Tarım Sektörünün Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı: 14 Eylül 2010 tarihinde Süleyman Demirel Üniversitesi Ziraat Fakültesi'nde gerçekleştirilen çalıştayda bitkisel ve hayvansal üretim, tarıma dayalı sanayi ve gıda, su ürünleri, tarımsal örgütlenme ve pazarlama konularında tartışmalar sürdürülmüş, konu ile ilgili sorunlara çözüm önerileri sunulmuştur.



Çalıştayda; arazi toplulaştırma için gerekli çalışmaların artırılması, ürün çeşidine bağlı olarak belirli bir büyüklükten daha küçük işletmelerin kooperatifleşmeye ya da yasal düzenlemelerle birleşmeye teşvik edilmesi, organize tarım bölgelerinin kurulması, arazi kullanım planlarının oluşturulması, üretimde modern yetiştirme tekniklerinin kullanılması, pazar istekleri doğrultusunda ambalajlamanın yapılması, meyve ve sebze sektöründe ürün borsalarının kurulması, arı ürünlerinin çeşitlendirilmesi, hayvancılık teknoloji platformları kurulması, toplu hayvancılık bölgesi kurulması amacıyla pilot toplu hayvancılık bölgesi kurulması gibi çözüm önerileri getirilmiştir.

Burdur'da Tarım Sektörünün Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı: 13 Ekim 2010 tarihinde BAKA koordinatörlüğü, Burdur İl Tarım Müdürlüğü'nün katkıları ve Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen çalıştayda, süt işletmeciliği, hayvansal üretim, bitkisel üretim ile tarıma dayalı sanayi ve gıda konularında konunun uzmanlarından oluşan dört grup tarafından gün boyu görüşmeler yapılmış, tespit edilen sorunlara çözüm önerileri getirilmeye çalışılmıştır.





Ar-Ge İnovasyon Yenilenebilir Enerji Çalıştayı: 20 Ekim 2010 tarihinde Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi'nde düzenlenen "Ar-Ge, İnovasyon ve Yenilenebilir Enerji Çalıştayı"nda tartışılan konular enerji, tasarım ve imalat, madencilik, orman ve orman ürünleri, bilişim, tarımsal mekanizasyon ve otomasyon olup bu konularda ortaya çıkan sorunlara çözüm önerileri sunulmuştur.



Çalıştayda; üniversite ve sanayicilerin ortak hedefler belirleyip bunlar üzerine çalışması, Isparta'ya özel (soğuk hava deposu gibi) sektörler için lokal yazılımların hazırlanabileceği, biyoenerji üretimi için Bölge'de yetiştirilebilecek enerji bitkilerinin araştırılması, Bölgede bulunan yenilenebilir enerji potansiyelini değerlendirmek için alternatifler geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, tarım ve tarıma dayalı sanayiye yeni teknolojilerin transfer edilmesi, süt kalitesini artırıcı ve süt üretimini kayıt altına almaya yönelik teknolojilerin yaygınlaştırılması, yeni teknolojilerin kullanımı için nitelikli teknik eleman yetiştirilmesi, maden ürünleri ticaretine ait bir vizyon oluşturulması gibi çözüm önerileri sunulmuştur.

Yapılan çalıştayların sonucu raporlanarak katılımcılarla paylaşılmış ve www.baka.org.tr adresinde yayımlanmıştır.

Bölge Planı hazırlama süreci;

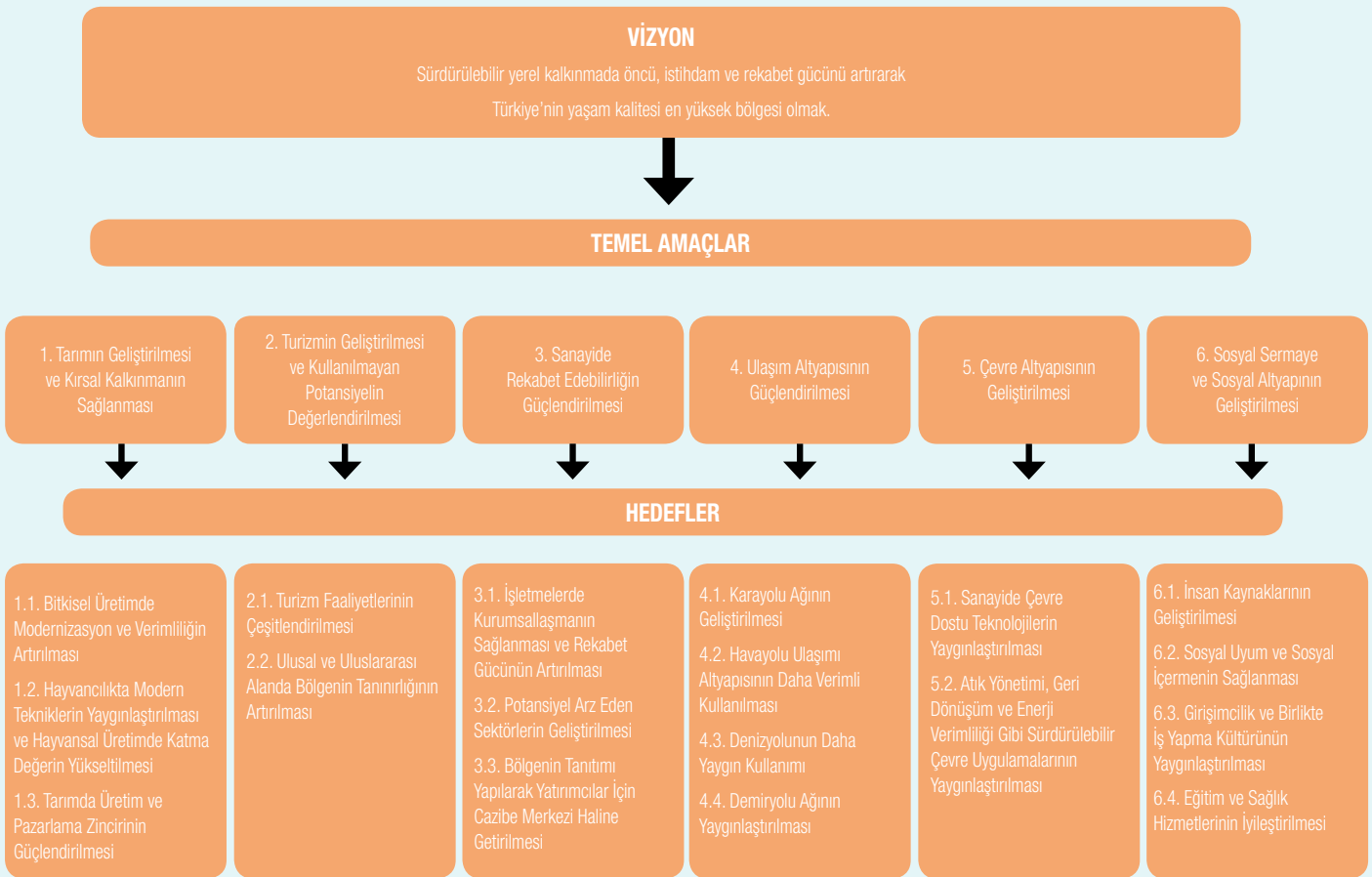
- Paydaş analizinin tamamlanması ve mevcut verilerin incelenmesi,
- Bölge Planı hazırlık çalışmaları sürecinde ilçe toplantıları ve Bölge çalıştayları ile katılımcılığın desteklenmesi,
- Kalkınma Kurulu üyelerinden oluşan komisyonların hazırlamış oldukları raporların incelenmesi,
- Üst ölçekli planların incelenmesi,
- Mevcut durum analizi ile Bölgeyi anlama ve değerlendirme,
- Taslak planın Kalkınma Kurulu toplantısında üyelerin görüşünü almak üzere sunumu ve görüşler doğrultusunda revizesi,
- Planın Yönetim Kurulu ve DPT'nin onayına sunumu

aşamalarından oluşmuştur.

3194 sayılı İmar Kanunu'nun 8'inci maddesi (a) bendi uyarınca hazırlanan Bölge Planı 2 Aralık 2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Bölge Planında Bölgenin vizyonu **“Sürdürülebilir yerel kalkınmada öncü, istihdam ve rekabet gücünü artırarak Türkiye'nin yaşam kalitesi en yüksek bölgesi olmak”** olarak belirlenmiştir.

Bölge vizyonuna ulaşabilmek için 6 temel amaç belirlenmiş, bu amaçların gerçekleştirilmesine yönelik hedefler belirlenmiştir. Belirlenen vizyon, temel amaçlar ve hedefler aşağıdaki tabloda sunulmuştur



2. 2010 Yılı Mali Destek Programı Genel Çerçevesinin Belirlenmesi

TR61 2010-2013 Bölge Planı'nın onaylanması ile birlikte 2010 yılı Mali Destek Programı öncelikleri, başvuru sahiplerinin uygunluğu, destek tutarlarının belirlenmesi çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda; öncelikle mevcut durum analizi sonuçları göz önünde bulundurularak, Yönetim Kurulu üyeleri ve DPT Müsteşarlığı'nın da görüşleri alınarak, Bölge Planında yer alan amaçlar dâhilinde temel hedeflere ulaşmak için destek programı öncelikleri belirlenmiştir. 23 Aralık 2010 tarihinde "Sanayi ve Turizm Sektörlerinde Rekabetçiliğin Artırılması" başlığında teklif çağrısına çıkmıştır. Teklif çağrısı kapsamında Kar Amacı Güden Kurumlar için 7.000.000,00-TL, Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlar için 3.000.000,00-TL olmak üzere toplam 10.000.000,00-TL tahmini bütçe öngörülmüştür.

Sanayi ve Turizm Sektörlerinde Rekabetçiliğin Artırılması Mali Destek Programının genel amacı; Bölgenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının sağlanması ve TR61 Düzey 2 Bölgesi'nde üretilen mal ve hizmet gruplarının katma değerlerinin artırılması yoluyla bölgede faaliyet gösteren işletmelerin rekabetçiliklerinin geliştirilmesidir. Bu amaç doğrultusunda belirlenen öncelik alanları ise;

1. İşletmelerde kurumsallaşmanın ve rekabet gücünün artırılması,
2. Bölgede turizm sezonunun 12 aya yayılması ve alternatif turizm olanaklarının değerlendirilmesidir.

Belirlenen öncelik alanları kapsamında aşağıda verilen sektör ve alanlarda sunulacak projeler öncelikli olarak tercih edilecektir.

- Tıbbi ve aromatik bitki tarımına dayalı kozmetik ve ilaç sanayi
- Yenilenebilir enerji
- Orman ürünleri ve mobilya sanayi
- Turizm
- Mermercilik
- Tarıma dayalı sanayi

Program çerçevesinde verilebilecek asgari destek tutarı 40.000-TL, azami destek tutarı 400.000-TL'dir.

2010 Yılı Mali Destek Programı kapsamında Ocak 2011 ayı içerisinde 13 farklı Bilgilendirme Toplantısı Ajans Uzmanları tarafından yapılmıştır. Proje hazırlama eğitimleri için hizmet alımı yoluna gidilmiştir. Potansiyel faydalanıcıların proje hazırlama eğitim talebini karşılamak amacıyla 15 farklı eğitim toplantısı planlanmıştır. Eğitim faaliyetleri 18 Ocak 2011 tarihinde başlatılmış olup 5 Şubat 2011 tarihinde tamamlanmıştır. Proje eğitimlerinin ardından 21-25 Şubat 2011 tarihleri arasında bir hafta süreyle BAKA'ya proje sunmak isteyen girişimcilere Antalya, Burdur ve Isparta illerinde Teknik Yardım Masası Hizmetleri verilmiştir. Teknik yardım masası hizmetlerinde randevu usulü ile çalışılmış ve öncelik, ajanstan hizmet öncesinde randevu alanlara verilmiştir. Ancak, randevu almadığı halde hizmetlerden yararlanmak isteyen proje sahiplerine de projelerinin idari açıdan ve uygunluk yönünden kabul edilebilir düzeye getirilmesinde destek sağlanmıştır.

Ajans'ın teklif çağrısına çıktığı 23 Aralık 2010 tarihinden Kar Amacı Güden kurumlar için son başvuru tarihi olan 23 Mart 2011, Kar Amacı Gütmeyen kurumlar için son başvuru tarihi olan 18 Mart 2011 tarihinden yirmi gün öncesine kadar mali destek programı kapsamında Ajansa yöneltilen sorular Ajansın internet adresinde Sık Sorulan Sorular bölümünde yayınlanmıştır.

Eğitilmeye katılmayan proje sahiplerine proje hazırlama konusunda yol gösterici olması amacıyla "Proje Hazırlama Rehberi" hazırlanmış ve ajansın internet adresinde yayınlanmıştır. Ayrıca, eğitimlerde kullanılan dokümanlara da internet adresinde yer verilmiştir.



Kalkınma Ajansları Hizmet İçi Eğitim Programı

Ajansımız 2-6 Ağustos 2010 tarihleri arasında Kalkınma Ajansları Hizmet İçi Eğitim Programı'na ev sahipliği yapmıştır. Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) koordinatörlüğünde ve Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı (BAKA) ev sahipliğinde Isparta Davras Sirene Otelde gerçekleştirilen eğitime Fırat Kalkınma Ajansı, İpekyolu Kalkınma Ajansı, İstanbul Kalkınma Ajansı, Karacadağ Kalkınma Ajansı, Mevlana Kalkınma Ajansı ve Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı uzman ve destek personelleri katılmıştır. Eğitim programında:

- Kalkınma Ajanslarının Dünü, Bugünü ve Yarını
- Türkiye'de Bölgesel Gelişme Politikaları: Değişim ve Eğilimler
- Kalkınma Ajanslarının Hukuki Çerçevesi
- Bölge Planlama
- Bölgenin Tanıtımına Yönelik Program
- Bölgesel Kalkınmada Yapısal Analiz ve Modelleme Teknikleri konularında eğitim alınmış ve uygulamalı sorun analizi çalışması gerçekleştirilmiştir.



Kalkınma Ajanslarına Ziyaret

Göreve başlayan Ajans personeli tecrübe paylaşımı amacıyla daha önce kurulmuş olan kalkınma ajanslarına çalışma ziyaretinde bulunmuşlardır. Bu kapsamda 12-14 Temmuz 2010 tarihleri arasında 5 uzman personel Çukurova Kalkınma Ajansına, 15-16 Temmuz 2010 tarihlerinde 4 uzman personel İzmir Kalkınma Ajansına ve 14-16 Temmuz 2010 tarihleri arasında 5 uzman, 1 destek personeli Mevlana Kalkınma Ajansına çalışma ziyaretinde bulunmuşlardır.



İlçe Toplantıları

Bölge Planı hazırlık çalışmaları kapsamında Isparta ve Burdur illerinin ilçelerinde mevcut durum tespiti ve ortak vizyon geliştirme amaçlı ilçe toplantıları gerçekleştirilmiştir. İlçe kaymakamları, ilçe belediye başkanları, belde belediye başkanları, ilçe kamu kurum müdürleri, kooperatif başkanları, muhtarlar ve Ajans uzmanlarının katıldığı toplantılarda katılımcılara Ajans faaliyetleri hakkında bilgilendirmede bulunularak, ilçeler hakkında bilgi alınmış ve katılımcılara GZFT anketi uygulanmıştır. Toplantı sonucunda her ilçe için ilçe raporları oluşturulmuştur.



3.Yatırım Tanıtım ve Destek Faaliyetleri

Ajansımızda 2010 yılı içerisinde yatırım destek ve tanıtım faaliyetlerine büyük önem verilmiştir. Ajans personelinin göreve başlamasından kısa bir süre sonra Antalya, Isparta ve Burdur Yatırım Destek ofisleri açılmış, Dış İlişkiler ve Tanıtım birimi ile birlikte, Bölgenin tanıtımı, bölgeye yatırımcı çekme çalışmaları ve yatırımcıların işlemlerini takip çalışmaları başlamıştır.

Bölgenin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımı ve bölgeye yatırımcı çekme çalışmalarına örnek olarak;

- Uluslararası kurumlarla işbirliği kapsamında EURADA ve WAIPA üyeliği,
- Arnhem/Hollanda'da her yıl gerçekleştirilen EURADA konferansına katılım,
- Yabancı yatırımcılara yönelik Bölgenin yatırım fırsatlarını tanıtıcı yabancı dilde (İngilizce) kitapçık, sektör raporları, broşür ve cd hazırlanması,
- İngilizce web sitesi kurularak uluslararası alanda Bölgenin tanıtımı,
- Paris'te gerçekleştirilen Sial Gıda Fuarına katılım,
- İstanbul'da gerçekleştirilen Sağlık Turizmi Kongresine katılım,
- İstanbul'da gerçekleştirilen Emitt Turizm Fuarına katılım,
- Antalya'da gerçekleştirilen Grow-Tech Tarım Fuarına katılım,
- Burdur'a gelen Polonyalı vagon üreticisi heyete Burdur'un gezdirilmesi ve Burdur'un yatırım fırsatlarının anlatılması
- Isparta'ya gelen Amerikalı heyete Isparta'nın yatırım fırsatlarının anlatılması,

- Uluslararası alanda işbirliği yapılabilmesi ve Körfez ülkeleri yatırımcılarının sermayesinin Bölgeye çekilmesi amacıyla Bahreyn Büyükelçiliği'nde 1 adet ticari toplantı, 1 adet resepsiyona katılım, Birleşik Arap Emirliği Büyükelçiliği'nde 1 adet ticari toplantı, 1 adet resepsiyona katılım, İran Büyükelçiliği'nde 1 adet resepsiyona katılım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Yatırımcıların işlemlerinin takibi ve diğer yatırım destek faaliyetleri kapsamında:

Antalya YDO olarak 192 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 22 firma, 15 kamu kurumu, 15 STK ve 2 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. 5 ilçede proje bilgilendirme toplantıları öncesinde Ajans ve YDO faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Isparta YDO olarak 162 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 36 firma, 25 kamu kurumu, 5 STK ve 4 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. Isparta ilçelerinin tamamında (12 ilçe) tanıtım toplantıları yapılmıştır.

Burdur YDO olarak 90 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 26 firma, 16 kamu kurumu, 3 STK ve 4 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. Burdur'un ilçelerinin tamamında (10 ilçe) tanıtım toplantıları yapılmıştır.

Paris SIAL Gıda Fuarına Katılım: Fransa'nın başkenti Paris'te 17–20 Ekim 2010 tarihleri arasında düzenlenen ve dünyanın en büyük tarım fuarlarından olan SIAL 2010 gıda fuarına bir uzman tarafından katılım sağlanmıştır. Fuarda uluslararası firmalara tarım sektörünün Batı Akdeniz için önemli bir sektör olduğu ve bu alanda yapılacak ve özellikle ileri teknoloji içeren yatırımların çok karlı bir yatırım aracı olacağı vurgulanmıştır. Fuarda görüşülen tüm uluslararası firmalara Bölgenin tanıtımı için hazırlanan dokümanlar dağıtılmıştır.

Paris'te ayrıca fuar dışı görüşmeler de gerçekleştirilmiştir. Paris Ticaret ve Sanayi Odası yetkilileriyle toplantı yapılmıştır. Bölgemize yatırım düşünen Fransız yatırımcılara her türlü konuda yardımcı olunacağı ifade edilmiştir. Paris Büyükelçiliği Ticaret Müşavirliği ile de görüşmeler yapılmış olup işbirliği olanakları konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur.

İngilizce Web Sitesi: Bölgenin genel ve ekonomik durumu ile yatırım fırsatları hakkında bilgilendirici www.investinwmr.org.tr alan adı altında İngilizce web sitesi hazırlanmış ve yayına girmiştir. Sitenin içeriği ile ilgili Bölgedeki her bir il için ekonomik durum raporu ve öne çıkan sektörlerle ilişkin sektörel raporlar hazırlanmıştır. Hazırlanan bu dokümanlar web sitesinde yatırımcıların hizmetine sunulmuş, ayrıca Bölgenin tarihi ve turistik güzellikleri ile ilgili bilgi ve fotoğraflar da eklenmiştir.

Isparta'ya İlk 5 Yıldızlı Otel Yatırımı: 38 Milyon TL'lik sabit yatırımın ve 200-250 kişiye daimi istihdamın öngörüldüğü otelin inşaatı için ÇED raporu, turizm teşvik belgeleri, hazine teşviki, inşaat başlama ruhsatı alım işlemleri takip edilmiştir. Yatırımın durdurulmasına ve başka bölgelere kaydırılmasına neden olacak imar izni sorunu Belediye Başkanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda Belediye İmar Plan değişikliği yapılarak çözülmüş ve yatırım bölgeye kazandırılmıştır. Söz konusu yatırımın 28 Şubat 2011 tarihinde temel atma töreni yapılmıştır.

EURADA Toplantısı: 24–26 Kasım tarihleri arasında Hollanda Arnhem'de Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği (EURADA) tarafından organize edilen yıllık konferansa katılım sağlanmıştır. Bölgesel kalkınma için yeni model ve fikirlerin tartışıldığı toplantı, kalkınma ajansları arasında gerçekleştirilecek işbirliği fırsatlarını konuşmaya da imkân sağlamıştır.

Ayrıca Hollanda'nın farklı şehirlerinde işadamları dernekleri ve ticaret odası yetkilileri ile de bir araya gelinmiştir. Rotterdam



Ticaret Odası ve Hollanda Türkiye İşadamları Derneği (NETUBA) üst düzey yetkilileri ile işbirliği ve yatırım olanakları görüşülmüştür.

Hilton Otel Yatırımı: Isparta'da yapılması düşünülen Hilton Otel yatırımı için engel teşkil eden yatırım arazisi üzerinde kurulu trafo, TEDAŞ ile yapılan görüşmeler neticesinde başka yere nakledilmesine karar verilmiş ve yatırımın önündeki engel kaldırılmıştır.

Sağlık Turizmi Yatırımı: Sağlık turizmi alanında Antalya, Döşemealtı Duacı Köyü'nde faaliyet gösteren firma sahibi ile yapılan görüşmede firmanın yürürlükteki mevzuatın sağlık turizmini düzenlememesinden dolayı ruhsat sorunu yaşadığı bildirilmiştir. Bunun üzerine Sağlık turizmi mevzuatı çıkarılması yönünde yazı hazırlanarak, Sağlık Bakanlığının ilgili birimine gönderilmiştir. Konu takip edilmektedir.

Burdur'a 4 yıldızlı Otel Yatırımı: İlgili firmanın Burdur'da yapmayı planladığı 4 yıldızlı otel yatırımı için yatırım arazisi tespit etme konusunda Burdur YDO olarak girişimde bulunulmuş ve şirkete fizibilite raporu sunulmuştur. Firma yetkililerine 5 adet yatırım arazisi teklif edilmiştir. Firma kendilerine sunulan arazileri değerlendirmeye devam etmektedir.

Biyokütle Enerji Santrali: Bölgemizde biyokütle enerji santrali kurmak isteyen yatırımcı bir firmanın müracaatları üzerine uygun arazi bakılmıştır. Orman Bölge Müdürlüğü ve SDÜ ile işbirliği yapılarak uygun arazi bulunmuştur. Arazi tahsisi ile ilgili resmi işlemler 23 Şubat 2011 tarihinde başlayacaktır. Öngörülen biyokütle enerji santrali yatırımı 90 Milyon TL'dir.

Birleşik Arap Emirlikleri Resepsiyonu: Birleşik Arap Emirlikleri'nin resmi daveti üzerine, Ajansımız tarafından BAE Ankara Büyükelçiliği'nin Ankara Swiss Hotel'de düzenlenen bağımsızlıklarının 29. Yılı Onuruna verdikleri resepsiyona katılım sağlanmış ve resepsiyonda değişik ülkelerden pek çok diplomatla tanışma fırsatı bulunmuştur.

Bahreyn Büyükelçisi Dr. İbrahim Yusuf El ABDULLAH ve Katar Büyükelçisi Abdülrazzak ABDULGHANI ile görüşülmüş, Körfez Büyükelçilerinin Isparta'ya Haziran ayında yaptıkları ziyareti hatırlatılarak Isparta ve Körfez Ülkeleri arasındaki ticari ilişkilerin geliştirilmesi için Ajans olarak hazırlanan sektör raporlarının kendilerine sunulacağı ifade edilmiştir. Büyükelçi Abdülrazzak ABDULGHANI tatmin edici raporlar sunulması durumunda, diğer Körfez Ülkeleri elçileri ile kendisinin görüşerek ticari ilişkilerin geliştirilmesi noktasında ikna çalışmaları yapacağını belirtmiştir.

Hayvancılık Yatırımı: Gıda sektöründe faaliyet gösteren tanınmış bir firmanın Bölgede yapacağı 13 Milyon TL'lik hayvancılık yatırımı (2.000 büyükbaş hayvan) ile ilgili olarak, Hazine Müsteşarlığı'ndan Yatırım Teşvik Belgesi alabilmesi için gerekli olan "SGK kaydı olmadığına ilişkin yazı", BAKA'nın devreye girmesiyle Antalya SGK İl Müdürlüğü'nden alınmıştır. Ayrıca Firmanın, yatırım arazisi üzerindeki su ihtiyacının sondaj yapılarak giderilebilmesi için DSİ Antalya Bölge Müdürü ile görüşme yapılmış ve yatırımın önündeki hukuki sorunlar giderilmiştir.



Gündoğmuş'da Hayvancılık Yatırımı: Gündoğmuş, Serinyaka Köyünde 400 bin TL'lik hayvancılık yatırımı yapmak isteyen (50 büyükbaş hayvan, 4 kişilik istihdam) yatırımcının, Ziraat Bankasından sıfır faizli kredi alabilmesi için gerekli olan teminat arazisi üzerinde yaşamış olduğu sorun hakkında destek sağlanmıştır.

Isparta Hayvancılık Yatırımı: Isparta Yalvaç'ta süt sağım merkezi kurmak için kendisine tahsis edilmek üzere Yalvaç Mal Müdürlüğü'nden istediği hazine arazisi ile ilgili Isparta'daki 11 kamu kurumundan alması gereken izin işlemleri takip edilerek sonuçlandırılmıştır. Ancak tahsis edilen arazide işgal durumu söz konusu olduğundan yatırımcıya Milli Emlak Müdürlüğü tarafından başka bir arazi önerilmiştir.

Gıda Sanayii: Bir gıda firmasının yurt dışına ihraç yapabilmesi için gerekli olan "ürün güvenliği sertifikası" Antalya İl Tarım Müdürlüğü ile görüşülerek çözülmüştür. Sertifika, BAKA'nın devreye girmesiyle bir günde alınmış ve firma ürününü ihraç edebilmiştir.

Arıcılık Yatırımı: Bir firmanın ham propolisi işleyerek toz ekstrakt elde edilmesi hakkında Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na Teknogirişim Sermaye Desteği için yapmış olduğu 100 bin TL'lik başvuru hakkında Ajansımızdan yardım talep etmiştir. Konu takip edilmektedir.

Mermercilik Yatırımı: Senirkent'te mermer ocakları bulunan bir mermer şirketi elektrik kullanım kapasitesini artırmak için TEDAŞ'a başvuru yapmıştır. TEDAŞ tarafından firmanın 100 bin TL'lik trafo kurması istenilmiştir. Firma Isparta YDO'ya müracaat ederek 25 bin TL'lik trafonun kendileri için yeterli olduğunu belirtmiştir. TEDAŞ Isparta Müdürlüğü ile görüşülerek yatırımcının isteği doğrultusunda izin alınmıştır.

Havacılık ve Teknoloji Merkezi: Havacılık sektöründe faaliyet gösteren bir uçak bakım firmasının Isparta'daki bakım merkezi ziyaret edilmiştir. Yatırıma ilişkin bürokratik işlemlerin hızlandırılması sağlanarak firmanın SHY 145 Belgesi almasına yardımcı olunmuştur. Firmaya Köfrez Ülkelerinden yabancı ortak bulunarak mali kapasitesinin güçlenmesine yardımcı olunmuştur. Firma uçak bakım ünitesini devreye sokarak bakım faaliyetlerine hız vermiştir.

Süt İşleme: Burdur YDO olarak Ülker, Pınar, Sütaş, Eti, Sek gibi gıda firmaları ile irtibata geçilerek Burdur'un süt potansiyelini içeren raporlar firmalara sunulmuştur. Önümüzdeki dönemde firma yetkililerinden randevu alarak bölgeye yatırım yapmaları konusunda görüşmeler başlatılacaktır.

Diğer Yatırım Destek Ofisi Faaliyetleri

- Danimarkalı bir firma ile irtibata geçilerek Burdur'un süt potansiyeli hakkında bilgiler verilmiştir. Yatırımcıları Bölgeye çekme hususunda görüşmeler devam etmektedir. Kendilerine kapsamlı bir rapor sunulurken süt potansiyelini yerinde göstermek amacıyla Bölgeye davet edilmişlerdir.
- Polonya'dan Burdur'a vagon fabrikası kurmak üzere gelen yatırımcılar ile Burdur Valisi Süleyman TAPSIZ başkanlığında toplantı yapılmıştır. Yatırım yapılması planlanan arazi firma yetkililerine gösterilmiştir.



- Güneş enerjisi yatırımı amaçlı Burdur'u ziyaret eden firma ile birlikte yatırım yapılması düşünülen araziye gidilmiş, arazi yerinde gösterilmiş, değerlendirmelerde bulunulmuştur. Heyet ile birlikte Burdur Valisi Süleyman TAPSIZ ziyaret edilmiş ve yapılması planlanan güneş tarlası ile ilgili olarak brifing verilmiştir. Firmaya yatırım konusunda teknik destek verilmiştir. Firma yetkilileri ile İnsuyu Mağarasının iç aydınlatma sisteminin güneş enerjisi ile sağlanması konusu görüşülmüş ve mağarada teknik inceleme yapılmıştır.
- Siemens firmasının Türkiye Genel Müdürlüğü görevinde bulunan ve halen TÜSIAD üyesi olan Arnold HORNFELD ile görüşülmüş, Burdur'un yatırım olanakları konusunda bilgilendirilmiş ve Bölgeye davet edilmiştir.
- Almanya'da güneş enerjisi sektöründe faaliyet gösteren bir firmanın temsilcisi ile görüşülmüştür. Firmanın önümüzdeki günlerde Burdur'a bir iribat bürosu kuracağı öğrenilmiştir. Ayrıca sosyal sorumluluk projesi olarak Sagalassos Antik Kentinin aydınlatmasının sağlanması için sponsor olmaları teklif edilmiştir. Firma antik kentte yaptıkları incelemede gerekli izinler kendilerine verilirse aydınlatma sistemini bedelsiz bir şekilde kurabileceklerini beyan etmiştir. Firma yetkilileri, Avrupa ülkelerinin enerji üretiminde büyük talep gösterdiği "miscanthus" bitkisinin ülkemizde yetiştirilmesi konusunda yatırım destek ofisi personeline bilgi vermiştir.
- İnşaat sektöründeki bir firma ile Burdur Yatırım Destek Ofisinde bir toplantı yapılmıştır. Firmanın Burdur OSB'ndeki yerine günlük 20 ton süt işleme kapasiteli bir tesis kurmayı planladıkları ve gerekli fizibilite çalışmalarını tamamladıkları öğrenilmiş ve Ajansımız ve Burdur YDO faaliyetleri hakkında bilgi paylaşımı yapılmıştır.
- İtalya'da özellikle yenilenebilir enerji alanında faaliyet gösteren firma yetkilileri ile bir toplantı yapılmıştır. Toplantıda başta Burdur'un güneş ve biyoenerji potansiyelini tanıtan sunumlar yapılmış, firma yetkililerine Güneş Tarlası projesine uygun olan alan yerinde gösterilmiştir.
- Burdur ve Bucak OSB Müdürlüklerinde OSB arsa tahsis ve parsel toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- Antalya'da seralarda kullanılan toprağın verimini artırma ve zirai ilaç kalıntıları ile mücadele konularında Ar-Ge çalışmaları yürüten firma sahibi ile bir görüşme gerçekleştirilmiştir. Kendisinin ihtiyacı olan proje finansmanı ile ilgili Ajansın sağlayabileceği destekler konusunda bilgi verilmiştir. Ayrıca, yabancı ortak arayan firmanın projesini "BAKA Proje Tanıtım Şablonu"na uygun olarak, Ajansımıza iletmesi talep edilmiştir.
- Antalya'da sera atıklarından ve diğer evsel katı ve sıvı atıklardan 30 milyon € (Euro)'luk dizel üretme projesi olan bir firma ile görüşme gerçekleştirilmiştir. Ortak arayışında olan firmanın projesinin oldukça çevreci ve karlı bir proje olduğu tespit edilmiş, projeye ortak olması muhtemel kamu akaryakıt kuruluşları ile temas kurulmuştur. Muhtemel ortaklar ile görüşme yapılması temin edilecektir.
- Manavgat-Oymapınar'da, alternatif turizm çalışmaları kapsamında, Orman Bölge Müdürlüğü'nden kiralamış oldukları arazi üzerinde "Adventure Park" projesi olan bir firma ile bir görüşme gerçekleştirilmiştir. Projeye Ajans olarak sağlanabilecek destekler üzerinde durulmuş, firmanın KOSGEB Antalya İl Müdürlüğü ile de temas kurması temin edilmiştir.
- KOSGEB Antalya İl Müdürü ile bir görüşme gerçekleştirilerek iki Kurum arasındaki mevcut işbirliğinin geliştirilmesi konusunda karar alınmıştır.
- Antalya İŞKUR Bölge Müdürü ile bir görüşme gerçekleştirilerek, Ajansın Antalya İl İstihdam Kurulu'nda yer alması konusunda mutabakata varılmış; ayrıca iki Kurum arasında mevcut işbirliğinin daha da artırılması ve ortak çalışmalar yapılması kararı alınmıştır.



- Antalya'daki endemik bitkilerden zirai ilaç kalıntıları ile mücadele amaçlı Ar-Ge çalışmaları olan bir firma ile bir görüşme gerçekleştirilmiştir. Firmanın çalışmaları hakkında bilgi alınarak, Ajans hibe destekleri konusunda firmaya bilgi verilmiştir. Ayrıca Antalya Teknokent'te faaliyet göstermek isteyen firmaya bu konuda destek sağlanmış olup firmanın projesi takip edilecektir.
- Yatırım destek ofisleri buldukları illerdeki sanayi bölgelerinde bulunan işletmelerin tamamına yakınına ziyaret etmiş, Ajans destekleri, devlet destekleri, Bölgenin yatırım potansiyelleri hakkında bilgi alışverişinde bulunmuşlardır.
- Bir mobilya firması sahibi ile kurmayı planladıkları yay fabrikasını Bölgeye kazandırmak adına irtibata geçilmiştir.
- Bir elektronik firması adına Ajansımıza ziyarette bulunan yetkili ile Ar-Ge faaliyetlerini tamamladıkları ve TSE, patent gibi belgelerini aldıkları çalışmalarını yerinde görmek üzere üretim tesislerine gidilmiş projelerinin hayata geçmesi ve finansman sağlanması konuları ile ilgili bilgi ve fikir alış veriş yapılmıştır.
- Pomza yatırımı yapmayı planlayan Fransız girişimcinin başvurusu üzerine Isparta Belediye Başkanı Yusuf Ziya GÜNAYDIN ve SDÜ Pomza Araştırma ve Uygulama Merkezi Başkanı Prof. Dr. Lütfullah GÜNDÜZ ile görüşme yapılmıştır.
- Amerika'da enerji sektöründe faaliyet gösteren firmanın planladığı enerji sektörü yatırımı ile ilgili talep ettiği resmî davet mektubu gönderilmiştir.
- Isparta OSB'ndeki salyangoz fabrikası sahibi ile tavşan eti üretim tesisi yatırım planları ve atıl durumda bulunan salyangoz fabrikalarının Bölgeye kazandırılması konularında görüşülmüştür.
- Kimya sanayiinde faaliyet gösteren firma temsilcisi ile İstanbul merkezli firmanın Gebze'deki üretim tesislerinin Bölgeye kaydırılması ve yeni üretim merkezinin Isparta'ya kazandırılması ile ilgili görüşmeler yapılmıştır.
- Isparta Valisi ve Isparta Ticaret Sanayi Odası Başkanı ile 14-16 Aralık tarihlerinde Körfez Ülkeleri Büyükelçiliklerine ziyaret gerçekleştirilmiştir. Görüşmelerde Ajans tarafından hazırlanan gül, mermer, süt, su, otel yatırımlarına yönelik hazırlanan raporları sunulmuştur. Körfez Büyükelçileri, Ajans ve Bölgedeki işadamları ile işbirliğini geliştirmek istediklerini ifade etmiştir.

4.Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Toplantılar, Etkinlikler

24 Temmuz 2010: Isparta Girişimci Sanayici İş Adamları Derneği'nin düzenlediği kahvaltıda katılım sağlanmış ve Ajansın tanıtım sunumu yapılmıştır.

2 Eylül 2010: Antalya Yerel Yönetimler, Gençlik ve Spor Çalıştayı düzenlenmiş, çalıştaya kamu ve özel sektör temsilcilerinden yaklaşık 100 kişi katılmıştır.

6 Eylül 2010: Antalya'da Tarım Sektörünün Sorunları ve Çözüm Önerileri Çalıştayı gerçekleştirilmiştir.

14 Eylül 2010: Süleyman Demirel Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dekanlığı'nda "Isparta'da Tarım Sektörünün Sorunları ve Çözüm Önerileri" konulu çalıştay yapılmıştır. Çalıştaya Süleyman Demirel Üniversitesi, Isparta Ticaret ve Sanayi Odası, Isparta Ticaret Borsası, Batı Akdeniz Tarımsal Araştırmalar Enstitüsü, çeşitli kamu kurumları, özel sektör temsilcileri ve sivil toplum kuruluşları katılmıştır.

17 Eylül 2010: Antalya Kent Konseyi tarafından düzenlenen "Antalya Körfezi'nde Deniz Ulaşımı" toplantısına katılım sağlanmıştır.



23 Eylül 2010: Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK) Isparta İl Koordinatörlüğü ile tanışma ve bilgi-tecrübe paylaşım toplantısı gerçekleştirilmiştir.

28 Eylül 2010: Antalya Altın Portakal Film Festivalinin açılışına ve Antalya Ticaret Borsası Meclis Toplantısına katılım sağlanmıştır.

1 Ekim 2010: Isparta Belediye Başkanı Yusuf Ziya GÜNAYDIN ile yuvarlak masa toplantısı düzenlenerek Isparta ve Batı Akdeniz Bölgesi'ne ilişkin neler yapılabileceği, nasıl yapılabileceği, bölgenin gelişmesinde izlenecek stratejiler hakkında beyin fırtınası gerçekleştirilmiştir.

6 Ekim 2010: Burdur Yatırım Destek Ofisi'nin açılış töreni yapılmıştır.

12 Ekim 2010: "İş Hayatında Etik Yaklaşım ve Ahilik" adlı panelde BAKA'nın tanıtımına ilişkin bir sunum yapılmıştır.

13 Ekim 2010: Burdur'da Tarım Çalıştayı yapılmış, çalıştaya farklı kurum ve kuruluşlardan 150 kişi katılım olmuştur.

11-15 Ekim 2010: Proje Destek Biriminden 3 personel Bilgi ve Tecrübe paylaşımı için İzmir Kalkınma Ajansı'nı ziyaret etmiştir.

14 Ekim 2010: 47. Antalya Altın Portakal Film Festivali kapanış törenine katılım sağlanmıştır.

15 Ekim 2010: Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Görevlisi Prof. Dr. Cahit BALABANLI, Prof.Dr. Zekeriya AKMAN ve Ajans uzmanlarının katılımı ile Isparta'nın Tarımsal Potansiyeli ve Fırsatlar Konulu beyin fırtınası gerçekleştirilmiştir.

20 Ekim 2010: Isparta'da Ar-Ge İnovasyon ve Yenilenebilir Enerji Çalıştayı düzenlenmiş olup 210 kişi katılım sağlamıştır.

17-21 Ekim 2010: Potansiyel yatırımcı ve ithalatçılar ile görüşmek için, Uluslararası Gıda Fuarı Sial 2010'a katılım için Fransa'ya ziyaret gerçekleştirilmiştir.

25 Ekim 2010: TÜBİTAK tarafından düzenlenen "Akdeniz Bölgesi TÜBİTAK Ar-Ge ve Yenilik Günü-II" etkinliğine katılım sağlanmıştır.

25-26 Ekim 2010: Samsun'da EURADA tarafından verilen Mirroring EU and Turkish RDAs seminerine katılım sağlanmıştır.

28 Ekim 2010: Alanya'da gerçekleştirilen "Modern Tarım Teknolojileri ve Yatırım Fırsatları Paneli"ne Antalya YDO tarafından katılım sağlanarak "Bölgesel Kalkınma ve Tarım" konulu bir sunum yapılmıştır.

1-4 Kasım 2010: DPT ve Public One işbirliği ile Kalkınma Ajansları uzmanlarına yönelik eğitim programı kapsamında Ankara'da gerçekleştirilen eğitime katılım sağlanmıştır.

4 Kasım 2010: 2016 Botanik EXPO'su kapsamında Antalya Süs Bitkileri ve Mamulleri İhracatçılar Birliği ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Fuarla ilişkin çalışmaların son durumu hakkında bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

5 Kasım 2010: Antalya Yatırım Destek Ofisi açılış Bayındırlık ve İskan Bakanımız Mustafa DEMİR, Bölge Milletvekilleri, Antalya Valimiz Dr. Ahmet Altıparmak başta olmak üzere Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu üyeleri, sanayici ve iş adamlarının katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

9 Kasım 2010: ATSO Meclis Salonu'nda yapılan "Beceri 2010, UMEM Projesi Hizmet Sektörü Toplantısı"na katılım sağlanmıştır. İşsizlere verilecek kurslar ve işverene sağlanan teşvikler hakkında bilgi edinilmiştir.

23-26 Kasım 2010: Public One'in düzenlediği Strateji ve Bölgesel Kalkınma Programları Eğitimine katılım sağlanmıştır.

23-27 Kasım 2010: Genel Sekreterimiz ve bir uzman tarafından EURADA toplantısına katılmak, bazı yatırımcı ve kalkınma ajansları ile görüşmeler yapmak üzere Hollanda ziyareti gerçekleştirilmiştir.



25-26 Kasım 2010: Merkezi Finans İhale Birimi tarafından Ajans merkezinde düzenlenen ve iki süren AB Projeleri ve Proje Hazırlık Çalışmaları konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

29 Kasım 2010: Yurt dışındaki

- 34 ekonomi müşavirliği,
- 98 ticaret müşavirlikleri ve ataşelikleri,
- 38 kültür ve tanıtma müşavirliklerini içeren toplamda 170 yurt dışı temsilciliğine BAKA tanıtım yazısı ve eki olarak BAKA tanıtım yazısı, tanıtım CD'si ve dokümanları gönderilmiştir.

2 Aralık 2010: Antalya Kemer'de yapılan "Kaymakamlık Seminerleri" çerçevesinde "Bölgesel Kalkınma Ajansları'nın Önemi ve Görevleri" konusunda bir sunum gerçekleştirilmiştir.

2-5 Aralık 2010: Antalya'da düzenlenen ve Türkiye'nin en büyük tarım fuarı olma özelliğini taşıyan Grow-Tech Fuarında yabancı yatırımcılarla görüşülmüştür. Hollanda, Çin, Güney Kore, Malezya, İran, Suudi Arabistan, İspanya'dan firmalarla görüşülüp BAKA tanıtımı yapılmış ve bu firmalara broşürlerimiz verilmiştir. Görüşmeler esnasında Suudi Arabistan'lı bir firma Türkiye'de 2 milyon dolarlık yatırım yapmayı düşündüğünü ve bununla ilgili Türkiye'den ortak bir firma aradığını ifade etmiş, söz konusu firmaya Ajansın yatırım destek faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir.

3-6 Aralık 2010: Üçüncüsü düzenlenen ve İstanbul'da gerçekleşen Uluslararası Sağlık Turizm Kongresi fuarına katılım sağlanmış, potansiyel yatırımcı ve bölge firmaları için alım yapabilecek firmalar ile iletişim kurulmuştur.

6-10 Aralık 2010: Public One firması tarafından İzmir'de düzenlenen Stratejik Planlama ve Bölgesel Yönetim konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

10 Aralık 2010: İtalya'da yenilenebilir enerji alanında faaliyet gösteren Engynet firması yetkilileri ile bir toplantı yapılmıştır. Toplantıda başta Burdur'un güneş ve biyoenerji potansiyelini tanıtan sunumlar yapılmıştır. Firma Yetkilileri ile Güneş Tarlasına uygun olan alan yerinde gösterilmiştir. Firma yetkilisi Antonella MARCHINI firmanın yaptığı faaliyetler hakkında bilgi vermiş ve Bölge'de güneş enerjisi yatırımı yapmak istediklerini ifade etmiştir. BAKA ve GENSED işbirliği ile Bölgede güneş enerjisi yatırımı yapılacak alanların tespiti için teknik çalışmalar yürütülmesi ve çalışmaların bahar dönemine kadar sonuçlandırılması kararı alınmıştır.

10 Aralık 2010: Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'nde düzenlenen "Doğal taşın Ekonomideki Yeri, Çevresel Etkileri ve Burdur" konulu konferansa katılım sağlanmıştır.

8 Aralık 2010: İnsani Gelişmişlik Endeksi Türkiye konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

9 Aralık 2010: Antalya'daki kurum ziyaretleri kapsamında Antbirlik ziyaret edilmiştir. ATSO tarafından düzenlenen Ödül Törenine katılım sağlanmıştır.

10 Aralık 2010: Antalya Valiliği Proje Koordinasyon Merkezi'nin organize ettiği Yol Güvenliği Projesi kapsamında Antalya'da gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlanmıştır.

10 Aralık 2010: Antalya'daki Türkiye Sanayici ve İşadamları Konfederasyonu (TUSKON) tarafından düzenlenen konferansa katılım sağlanmıştır.

14 Aralık 2010: ANSIAD tarafından Akdeniz Üniversitesi Konferans Salonu'nda düzenlenen Girişimcilik Haftası açılış törenine ve "Başarı Öyküleri" paneline katılım sağlanmıştır. Genel Sekreter Tuncay ENGİN panelde toplantı başkanı olarak görev almıştır.



13-17 Aralık 2010: Birleşmiş Milletler UNDP Saha Yöneticisi ile Antalya YDO'nde bir toplantı yapılmıştır. BM tarafından finanse edilen ve İŞKUR tarafından Antalya'da pilot uygulaması yürütülen “Herkes için İnsana Yakışır İş Projesi” kapsamında hazırlanmış olan “Antalya'da Öncelikli Sektörlerin Stratejik Taraması” raporu hakkında bir müzakere gerçekleştirilmiştir. Antalya'da hangi sektörlerin potansiyel taşıdığına ilişkin bilgi alışverişinde bulunulmuş ve muhtemel işbirliği kurulabilecek alanlar hakkında değerlendirme yapılmıştır.

16-17 Aralık 2010: TUSKON ve AGİAD ile Akdeniz Ticaret Köprüleri çalışması ve yurtiçi-yurtdışı yatırımcı eşleştirme programları yapılması konularında mutabık kalınmıştır. Diyarbakır'da gerçekleştirilen 14'üncü TÜRKONFED Girişimci ve İş Dünyası Zirvesine katılım sağlanmıştır.

21 Aralık 2010: Isparta Valiliğinde düzenlenen 'İstihdamı Artırmada Alınacak Tedbirler' konulu toplantıya katılım gerçekleştirilmiştir.

24 Aralık 2010: Afyon'da düzenlenen Esnaf ve Sanatkarlar Bölge Birliği toplantısına katılım sağlanmış ve katılımcılara ajans faaliyetleri konusunda bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

22-23 Aralık 2010: Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından gerçekleştirilen Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) eğitimine katılım sağlanmıştır. Eğitim süresince; sisteme giriş, personel yetkisi oluşturma, bölge planı oluşturma, birim ve ajans çalışma programları oluşturma, bütçe ve bütçe revizyonları konuları ile harcama modülü işlenmiştir.

24 Aralık 2010: Antalya Serbest Bölge İşleticisi A.Ş. (ASBAŞ) tarafından düzenlenen “2010 Geleneksel Ödül Töreni ve Yılbaşı Kokteyli”ne katılım sağlanmıştır. Antalya YDO uzmanları törende Serbest Bölge'de faaliyet gösteren firmalar ile tanışma fırsatı bulmuştur.

27 Aralık 2010: Akdeniz Üniversitesi Ziraat Fakültesi'nden Doç. Dr. Orhan ÖZÇATALBAŞ ve fakülte öğrencileri ile BAKA Antalya Yatırım Destek Ofisi'nde “Uygulamalı Tarım Ekonomisi” dersi gerçekleştirilmiştir.

31 Aralık 2010: Alman İşbirliği Ofisi (GIZ) ile ajansımızın işbirliği olanakları kapsamında ortak faaliyetler planlanmıştır.

5.Hazırlanan Araştırma Raporları ve Tanıtım Materyalleri

Bölgenin tarihi, doğal ve kültürel zenginliklerinin, yatırım imkânlarının ulusal ve uluslararası platformlarda tanıtılması ve hedef kitlenin bilgilendirilmesi amacıyla 2010 yılında çeşitli materyaller yayınlanmıştır.

Ajansın ve bölgenin tanıtımına yönelik 2010 yılı basılı materyaller aşağıdaki gibidir:

- Üç boyutlu Turizm Kataloğu (Tr)
- Yatırım Fırsatları Kataloğu (İng.)
- Yatırım Fırsatları Broşürü (İng.)
- Sektör raporları (TR – İng.)
- Yatırım Fırsatları CD'si

Sektör Raporları: Ajans uzmanları tarafından Bölgede öne çıkan sektörlerle ilişkin detaylı bilgi ve analizler içeren, yatırımcıya o sektöre ilişkin yeterli bilgi sağlayan Türkçe ve İngilizce sektör raporları hazırlanmıştır. Bunun akabinde tasarım çalışması



başlatılmış ve baskıya hazır hale getirilmiştir. 2011 yılında bu raporlar basılı hale getirilecek ve potansiyel yatırımcılara, elçiliklere ulaştırılacak, fuarlarda tanıtıcı materyal olarak yatırımcılara dağıtılacaktır. Hazırlanan sektör raporları şu şekildedir:

- Gül ve Gül Ürünleri Sektör Raporu
- Doğal Taş Sektör Raporu
- Süt ve Süt Ürünleri Sektör Raporu
- Sağlık Turizmi Sektör Raporu
- Golf Turizmi Sektör Raporu
- Meyve Suyu Sektör Raporu
- Güneş Enerjisi Sektör Raporu
- Eğirdir İlçesi Turizm Potansiyeli Raporu
- Antalya – Konya Hızlı Tren Hattı Raporu
- Doğal Kaynak Suyu Raporu

2010 yılında Ajans tarafından bastırılan sektör raporlarının başlıkları:

- İnşaat ve emlak
- Turizm
- Tarım ve hayvancılık
- Enerji
- Üretim sektörü
- Altyapı, ulaşım ve lojistik
- Madencilik

İlçe Raporları: Isparta ve Burdur ilçe toplantıları baz alınarak her ilçe için ekonomik ve genel durumunu özetleyen ilçe raporları hazırlanmıştır. 2011 yılında bu raporlar genişletilip bastırılacaktır.

2011 yılında basılacak materyaller

- Bölge Planı
- Ajans Tanıtım Kataloğu
- Bölge Turizm Kataloğu
- Bölge Tanıtım CD si 4 dilde (Tr, İng., Alm., Rus.)
- St. Paul Yolu Tanıtım Broşürü (İng.)

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A. Üstünlükler

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı alanında uzman farklı branşlardan personeli ile kalkınma ajanslarının temel değerleri olan katılımcılık, yenilikçilik, tarafsızlık, şeffaflık, güvenilirlik, çözüm odaklılığı ilkelerini baz alarak Bölgenin var olan ve kullanılmayan potansiyellerini analiz edip kaynakların en etkin şekilde kullanımını sağlayarak sürdürülebilir kalkınmayı vizyon olarak belirlemiştir.

Bu bağlamda Ajansın güçlü yönleri;

- Kurulmuş olduğu TR61 Düzey 2 Bölgesi'nde (Antalya, Isparta, Burdur) geniş sektörel yelpazenin var olması, güçlü kalkınma ve rekabet potansiyeli,
- Güçlü finansal yapısı,
- Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu olmak üzere bölgede yer alan aktörlerin Ajans faaliyetlerine verdiği destek ve pozitif katkılar,
- Farklı disiplinlerden gelen nitelikli uzman personele sahip olması,
- Bölgede her zaman erişilebilir olması,
- Karar alma süreçlerinde esnek, dinamik ve katılımcı bir yapıya sahip olması,
- Bölgeye yatırım çekme hususunda ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğine ve koordinasyona açık olması,
- Teknolojiyi kullanma kabiliyeti ve bilişim alanında güçlü bir altyapı,
- Yenilikçi, değişimlere açık ve rekabetçi bir çalışma anlayışıdır.

B. Zayıflıklar

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın zayıf yönleri büyük ölçüde yeni kurulmuş ve kurumsallaşmasını tamamlayamamış olmasından kaynaklanmaktadır.

- Kalkınma ajanslarının yeni kurulmuş olması nedeniyle kamuoyunda kalkınma ajanslarının görevleri ve misyonu, organizasyon yapısı ile ilgili henüz olgunlaşmamış olan bilinç,
- Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın yeni kurulmuş olması itibari ile kurumsal hafızasının yeni oluşmakta olması, aynı sebepten iç kontrol sisteminin henüz tam anlamıyla entegre edilmemiş olması,
- Bölgeyle ilgili yeterli ve sağlıklı veri temininde yaşanan zorluklar,
- Bölgede bölgesel ve sürdürülebilir kalkınma kavramının yeni olması nedeniyle kamuoyu nezdinde bilinç olmaması, bu sebeple katılımcılığın zayıf kalması,
- Bölge planının yasal olarak kapsamının yeterince belirlenmemiş olması,
- Mevzuattan gelen geniş görev tanımı ve bu doğrultuda bölgenin ajanstan beklentisini karşılama gerekliliği karşısında personel sayısının yetersiz kalmasıdır.

C. Değerlendirme

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı 25 Temmuz 2009 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan kuruluş kararname ile birlikte hızlı bir yapılanma sürecine girmiştir. Bölgesel kalkınma alanında kendisine tanımlanan görevlerini, 19 Şubat'ta Genel Sekreterinin atanmasının ardından ilk personel alımı sonucu Temmuz ayında işe başlayan uzman kadrosuyla öncelikle Bölge'nin sosyoekonomik yapısının tanınması, güçlü-zayıf-fırsat ve tehditlerin belirlenmesi, mevcut durum analizinin yapılması



hedeflenmiştir. Ajans, 2010 yılının ikinci yarısında 2010-2013 Bölge Planı hazırlık çalışmalarına odaklanmış olup, yerel aktörlerin bölgesel sürdürülebilir kalkınma konusunda duyarlılığını artıracak, Ajansın faaliyetlerine ivme kazandıracak, operasyonel programları belirleyecek olan TR61 2010-2013 Bölge Planı 2 Aralık 2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Ancak planın yerel paydaşlarca sahiplenilmesi için yasal çerçevenin iyileştirilmesi büyük önem taşımaktadır. Bölge Planının onaylanmasının ardından belirlenmiş olan Bölge öncelikleri baz alınarak Sanayi ve Turizm Sektörlerinde Rekabetçiliğin Artırılması Mali Destek Programı teklif çağrısına çıkmıştır. Bu kapsamda 97 adet kar amacı gütmeyen, 259 adet de kar amacı güden proje başvurusu yapılmış olup, Ajans destek faaliyetlerini sürdürmektedir.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı'nın bir diğer önceliği olan Bölgeye yatırımcı çekme, Bölge potansiyellerini ulusal ve uluslararası çeşitli platformlarda tanıtma ve yatırım destek faaliyetleridir. Ajans personelinin göreve başlamasından kısa bir süre sonra Antalya, Isparta ve Burdur Yatırım Destek ofisleri açılmış, Dış İlişkiler ve Tanıtım birimi ile birlikte, Bölgenin tanıtımı, Bölgeye yatırımcı çekme çalışmaları ve yatırımcıların işlemlerini takip çalışmaları başlamıştır.

Antalya YDO tarafından 192 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 22 firma, 15 kamu kurumu, 15 STK ve 2 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. 5 ilçede proje bilgilendirme toplantıları öncesinde Ajans ve YDO faaliyetleri ile ilgili bilgilendirme sunumu yapılmıştır.

Isparta YDO tarafından 162 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 36 firma, 25 kamu kurumu, 5 STK ve 4 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. Isparta ilçelerinin tamamında (12 ilçe) tanıtım toplantıları yapılmıştır.

Burdur YDO tarafından 90 kişi, firma, kurum ve kuruluşa ofiste danışmanlık hizmeti verilmiştir. 26 firma, 16 kamu kurumu, 3 STK ve 4 fakülte yerinde ziyaret edilmiştir. Burdur'un ilçelerinin tamamında (10 ilçe) tanıtım toplantıları yapılmıştır.

Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı tüm faaliyetlerinde katılımçılık, tarafsızlık, şeffaflık, güvenilirlik, erişilebilirlik prensipleri ile hareket ederek Bölgede Ajansa olan olumlu görüşleri pekiştirmektedir.

V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

- Ajansın faaliyet etkinliğinin artırılması ve Bölgenin her yerinden ulaşılabilir olması için alınması gereken öncelikli tedbir personel sayısının artırılmasıdır.
- Kalkınma Ajansları ile Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı arasında koordinasyon ve iletişimin sürekliliği, hızlılığı ve kolaylığını sağlayacak olan Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi'nin (KAYS) içselleştirilmesi ve uygulamaya konulması gerekmektedir.
- Diğer kalkınma ajansları ile ortak bilgi iletişim ağı kurulmalı, bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanmalıdır. Özellikle TR61 Bölgesi'ne komşu bölgelerde kurulu ajanslar ile işbirliğine gidilmesi faydalı olacaktır.
- Mevzuatla gelen faaliyet alanları ve bölgedeki beklentiler önceliklendirilerek faaliyetlerde odaklanma sağlanmalı, faaliyetler mevcut insan kaynağına göre programlanmalıdır.
- İl ve ilçe bazında ihtiyaç duyulan verilerin tespitinin Kalkınma Ajansları, DPT ve TÜİK işbirliği içinde belirlenmesi Ajansın planlama ve operasyonel faaliyetlerinde fayda sağlayacaktır.
- Yerel yönetimlerden gelecek payların tahsilinde yeni ve daha etkin bir sistem geliştirilmeli ayrıca merkezi bütçeden tahsis edilen ödenek miktarı genel olarak kamuoyunda oluşan beklentiyi karşılayabilecek oranda artırılmalıdır.
- Ajansın Bölgedeki kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK'lar ile işbirlikleri artırılmalı, hızlı haberleşme altyapısı oluşturulmalıdır.





BAKA

BATI AKDENİZ KALKINMA AJANSI
WEST MEDITERRANEAN DEVELOPMENT AGENCY

GENEL SEKRETERLİK / ISPARTA

İl Özel İdaresi Yerleşkesi Atatürk Bulvarı
Eğirdir Yolu 4. Km. 32200 ISPARTA
Telefon: +90 (246) 224 37 37
+90 (246) 224 40 40
Faks : +90 (246) 224 39 49

YATIRIM DESTEK OFİSİ / ANTALYA

Akdeniz Üniversitesi Yerleşkesi Antalya Teknokent
Ar-Ge II Uluğbey Binası Kat:3
Konyaaltı/ANTALYA
Telefon : +90 (242) 227 8 227
Faks : +90 (242) 227 8 227

YATIRIM DESTEK OFİSİ / BURDUR

Burç Mahallesi Cumhuriyet Meydanı
İl Özel İdare Binası Kat:1 15100
BURDUR
Telefon: +90 (248) 234 05 50
Faks : +90 (248) 234 05 50